

KOLEKTIVNI UGOVOR IZMEĐU VLADE HERCEGOVAČKO-NERETVANSKOG KANTONA/ŽUPANIJE I SINDIKATA POLICIJE U HNK/Ž

I - OPŠE ODREDBE

Član 1.

(Ugovorne strane)

Ugovorne strane su :

- 1) Vlada HNK/Ž, kao poslodavac i
- 2) Sindikat policije u HNK/Ž (u daljem tekstu: Sindikat), kao predstavnik uposlenika Ministarstva unutrašnjih poslova HNK/Ž.

Član 2.

(Obaveza primjene)

(1) Na strani poslodavca ovaj Kolektivni ugovor (u daljem tekstu: Ugovor) obavezuje:

- Vladu HNK/Ž i
- Ministarstvo unutrašnjih poslova HNK/Ž (u daljem tekst: Ministarstvo).

(2) Strane koje su zaključile ovaj Ugovor moraju se brinuti za izvršavanje i poštivanje odredbi ovog Ugovora.

Član 3.

(Predmet ugovora)

- (1) Ovim Ugovorom uređuju se prava i obaveze poslodavca, Sindikata i uposlenika iz rada i po osnovu rada u Ministarstvu.
- (2) U svim pitanjima iz radnog odnosa koja nisu uređena posebnim propisima ili ugovorima, odnosno ovim Ugovorom, primjenjuju se odredbe Opšteg kolektivnog ugovora za teritoriju Federacije Bosne i Hercegovine.
- (3) Ako je neko pravo iz radnog odnosa različito uređeno Zakonom o radu ili drugim propisima koji definišu radno-pravne odnose, Ugovorom ili drugim pojedinačnim aktima, primjenjuje se za uposlenika najpovoljnije pravo.
- (4) Opštim aktima Vlade i Ministarstva ne mogu se utvrditi manja prava uposlenika od prava koja su utvrđena ovim Kolektivnim ugovorom.

Član 4.

(Budžetsko osiguranje sredstava za plate,
naknade i druga materijalna primanja)

Finansijska sredstva za plate, naknade i druga materijalna primanja uposlenika u Ministarstvu planiraju se i osiguravaju u Budžetu HNK/Ž.

Član 5.
(Ravnopravnost spolova)

Odredbe ovog Ugovora odnose se podjednako na lica muškog i ženskog spola, bez obzira na rod imenice upotrijebljen u tekstu Ugovora.

Član 6.
(Načela primjene ugovora)

- (1) Ugovorne strane saglasne su da će se zalagati i rukovoditi:
 - a) Načelom primjene u dobroj vjeri;
 - b) Načelom promocije socijalnog partnerstva i kolektivnog pregovaranja;
 - c) Načelom mirnog rješavanja sporova.
- (2) Polazeći od Konvencije 87. i 98. Međunarodne organizacije rada, potpisnici su saglasni da će uvažavati opštedruštvenu važnost sindikata i sindikalnog rada zbog:
 - a) Veće vjerodostojnosti socijalnog partnerstva i kolektivnog pregovaranja;
 - b) Većeg stepena društvene stabilnosti, odgovornosti i kompetentnosti socijalnih partnera;
 - c) Razvijanja načela uzajamnosti i odgovornosti uposlenika za unapređenje prava iz radnog odnosa;
 - d) Većeg uključivanja svih uposlenika u odlučivanje o uslovima svog rada i života;
 - e) Jačanja demokratske kulture i svijesti o zajedničkoj odgovornosti za opše dobro.
- (3) Radi podsticanja i zaštite slobodnog i nesmetanog sindikalnog djelovanja potpisnici će se zajednički zauzimati za ostvarivanje povoljnog normativnog okvira, a u skladu sa međunarodnim standardima i komparativnim iskustvima.

Član 7.
(Državni službenici i namještenici u Ministarstvu)

- (1) Na državne službenike i namještenike Ministarstva primjenjivat će se propisi i ugovori kojim se uređuje radno-pravni status državnih službenika i namještenika u HNK/Ž i Federaciji Bosne i Hercegovine, kao i propisi i Ugovor koji se primjenjuje isključivo za državne službenike i namještenike Ministarstva (Zakon o državnoj službi u FBiH, Zakon o organizaciji uprave u HNK/Ž, Zakon o unutrašnjim poslovima HNK/Ž i podzakonski propisi koji proističu iz navedenih Zakona).
- (2) Sindikat ima pravo zaštite kategorije državnih službenika i namještenika po osnovu radno-pravnog statusa, organizacije, pozivanja na štrajk, kao i prava zaštite sindikalnih aktivista ove kategorije po osnovu članstva u ovom Sindikatu.

Član 8.

(Obavezno učešće Sindikata u izradi propisa)

- (1) Rukovodilac organa uprave dužan je sve prednacрте, nacрте i prijedloge propisa i općih akata iz oblasti radno-pravnih odnosa dostaviti Sindikatu na razmatranje i mišljenje.
- (2) Rukovodilac organa uprave dužan je razmotriti dato mišljenje Sindikata i prihvatiti sugestije za koje se ocijeni da su osnovane.

Član 9.

(Značenje pojedinih pojmova)

- a) „poslodavac“ u smislu ovog Ugovora je Vlada HNK/Ž;
- b) „uposlenik“ je fizičko lice koje je zasnovalo radni odnos u Ministarstvu;
- c) „radno mjesto“ je pozicija utvrđena Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta Ministarstva;
- d) „policijski službenik“ je službenik Uprave policije sa policijskim ovlaštenjima;
- e) „platni razred“ predstavlja razvrstavanje radnih mjesta utvrđenih Pravilnikom na određene pozicije u skladu sa dodijeljenim činom radi utvrđivanja iznosa osnovne plate policijskog službenika;
- f) „koeficijent“ predstavlja brojčanu vrijednost koja se iskazuje arapskim brojevima za svaki čin koji su razvrstani u platne razrede i služe za utvrđivanje visine osnovne plate;
- g) „osnovica za obračun plate“ predstavlja novčani iznos u konvertibilnim markama (u daljem tekstu KM) koji se koristi za utvrđivanje osnovne plate, a koji se utvrđuje najmanje jednom za svaku budžetsku godinu u dogovoru sa Sindikatom ili se precizira ovim Ugovorom;
- h) „noćni rad“ u smislu ovog Ugovora je rad između 22,00 sati i 06,00 sati;
- i) „prekovremeni rad“ je rad koji policijski službenik izvrši van redovnog radnog vremena na osnovu pismene ili usmene naredbe nadređenog rukovodioca o kojoj sačinjava izvještaj;
- j) „mjesečni fond radnih sati“ je broj radnih sati koji se dobije množenjem broja radnih dana u jednom mjesecu sa dnevnim radnim vremenom od osam sati;
- k) „rad u smjenama“ je rad organizovan radi kontinuiteta izvršavanja poslova i zadataka po sistemu 8/24 pri čemu je osam sati rad, 24 sata odmor (prva smjena od 07,00-15,00 ili 08,00-16,00 sati, druga smjena od 15,00-23,00 sati ili od 16,00-24,00 sati i treća smjena 23,00-07,00 sati ili od 00,00-08,00 sati) ili po sistemu 2/2/2/2 (dva dana prva smjena, dva dana druga smjena, dva dana treća smjena i dva dana slobodan);
- l) „rad u turnusima“ je rad organizovan radi kontinuiteta izvršavanja poslova i zadataka po sistemu 12/24, 12/48 pri čemu je 12 sati rad, 24 i 48 odmor (smjena 07,00-19,00 sati ili 08,00-20,00 sati, odnosno 19,00-07,00 sati ili 20,00-08,00 sati);
- m) „kontinuitet izvršavanja poslova i zadataka“ podrazumijeva poslove i zadatke koji ne mogu biti odgođeni i čije izvršavanje treba obezbijediti neprekidno (rad policijskih službenika na terenu, rad dežurnih službi u okviru Ministarstva i sl.).

II - RADNI ODNOSI, RADNO VRIJEME, ODMORI I ODSUSTVA

Član 10.

(Prijem, raspoređivanje i prestanak radnog odnosa)

Prijem, raspoređivanje i prestanak radnog odnosa uposlenika u Ministarstvu vršit će se u skladu sa zakonom i drugim propisima koji uređuju oblast zapošljavanja u istim.

Član 11.

(Zabrana diskriminacije)

Zabranjena je diskriminacija uposlenika, kao i lica koje traži zaposlenje s obzirom na spol, spolno opredjeljenje, bračno stanje, porodične obaveze, starost, invalidnost, trudnoću, jezik, vjeru, političko ili drugo mišljenje, nacionalnu pripadnost, socijalno porijeklo, imovno stanje, rođenje, rasu, boju kože, članstvo ili nečlanstvo u političkim strankama i sindikatima, zdravstveni status ili neko drugo lično svojstvo, osim za zapošljavanje na poslovima policijskog službenika koji mora ispunjavati potrebne zdravstvene uslove utvrđene zakonom ili drugim propisom.

Član 12.

(Ostvarivanje prava iz radnog odnosa i ostvarivanje prava na staž osiguranja sa uvećanim trajanjem)

- (1) Prava iz radnog odnosa uposlenika u Ministarstvu uređuju se zakonskim i podzakonskim aktima i kolektivnim ugovorima, kojima se reguliše ova oblast i u čijem donošenju i utvrđivanju učestvuje Sindikat.
- (2) Radna mjesta uposlenika Ministarstva utvrđuju se Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta Ministarstva.
- (3) Policijski službenici ostvaruju pravo na radni staž sa uvećanim trajanjem (beneficirani staž) po kojem se svakih efektivno provedenih 12 mjeseci na poslovima i zadacima računa kao 16 mjeseci staža osiguranja.
- (4) Kao vrijeme efektivno provedeno na radu u smislu stava (3) ovog člana smatra se i vrijeme koje je policijski službenik proveo na godišnjem odmoru i u slučajevima plaćenog odsustva u skladu sa zakonom ili Ugovorom.
- (5) Radna mjesta na kojima se staž osiguranja računa u uvećanom trajanju iz stava (3) ovog člana su sva radna mjesta na koja su raspoređeni policijski službenici u skladu sa Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta.
- (6) Finansijska sredstva za beneficirani radni staž osiguravaju se u Budžetu HNK/Ž.

Član 13.

(Dnevno i sedmično radno vrijeme)

- (1) Dnevno radno vrijeme uposlenika je osam sati.
- (2) Izuzetno, dnevno radno vrijeme za uposlenike čiji je rad organizovan u turnusima je 12 sati.
- (3) Prosječno radno vrijeme uposlenika je 40 sati sedmično.
- (4) Sedmično radno vrijeme raspoređuje se na pet radnih dana, od ponedjeljka do petka, za sve uposlenike osim za policijske službenike i namještenike čiji je rad, shodno rasporedu, organizovan u smjenama ili turnusima radi kontinuiranog izvršavanja poslova i zadataka.
- (5) Kada je potreban kontinuitet rada ili kada se određeni zadaci moraju izvršavati u određenim rokovima ili planiranom vremenskom periodu, Ministarstvo može odrediti drugo radno vrijeme u skladu sa zakonom.

Član 14.

(Odmor u toku rada i dnevni odmor)

- (1) Uposlenik koji radi puno dnevno radno vrijeme tokom svakog radnog dana ima pravo na odmor u toku rada u trajanju od 30 minuta.
- (2) Uposlenik koji radi u turnusima po 12 sati dnevno u toku radnog dana ima pravo na odmor u toku rada u trajanju od 45 minuta, a koji može koristiti u dva dijela od kojih je jedan 30, a drugi 15 minuta, ukoliko priroda posla to dozvoljava.
- (3) Dnevni odmor je odmor na koji uposlenik ima pravo između dva radna dana u trajanju od najmanje 12 sati neprekidno.

Član 15.

(Sedmični odmor i mjesečni fond radnih sati)

- (1) Uposlenik ima pravo na sedmični odmor u trajanju od najmanje 24 sata neprekidno.
- (2) Sedmični odmor traje u dane subote i nedjelje, osim za uposlenike čiji je rad organizovan u smjenama ili turnusima.
- (3) Ako postoji opravdana potreba da uposlenik radi u vrijeme svog sedmičnog odmora, obezbijedit će mu se sedmični odmor drugim danom u roku ne dužem od 15 dana.
- (4) U mjesečni fond sati uračunava se i vrijeme koje je provedeno na otpremi i dopremi smjene, prisustvo sudskim i drugim ročištima u vezi sa vršenjem službe, radnim sastancima, edukacijama i sl.
- (5) Ako uposlenik ostvari višak radnih sati u odnosu na mjesečni fond radnih sati koji se obračunava radi isplate plate, istom pripada pravo na slobodne dane shodno ostvarenom broju viška radnih sati koji će mu se omogućiti u roku ne dužem od dva mjeseca od mjeseca u kojem je ostvario pravo na isti.
- (6) Ukoliko se u roku utvrđenom u stavu (5) ne omogući korištenje slobodnih dana, istom će se isplatiti novčana naknada propisana za prekovremeni rad.
- (7) Kad je prekovremeni rad policijskog službenika uveden na osnovu rješenja o uvođenju prekovremenog rada radi izvršavanja neodložnih poslova i zadataka, naknada se ostvaruje isključivo u skladu sa članom 36. ovog Ugovora.

Član 16.
(Godišnji odmor)

- (1) Uposlenik koji je, u skladu sa zakonom ili drugim propisom, stekao pravo na godišnji odmor ima pravo na godišnji odmor za svaku kalendarsku godinu u trajanju od najmanje 20 radnih dana, što se utvrđuje rješenjem o godišnjem odmoru, te se isti može koristiti u dva dijela, pri čemu je prvi dio od najmanje 12 radnih dana.
- (2) U godišnji odmor se ne uračunavaju subote, nedjelje, dani praznika, dani liječenja (bolovanje), te drugi oblici odobrenog odsustva sa posla i isti se koristi u skladu sa zakonskim odredbama.
- (3) Uposlenik koji se prvi put zaposlio ili ima prekid službe između dva radna odnosa duži od petnaest dana, stiče pravo na godišnji odmor nakon šest mjeseci neprekidnog rada.
- (4) Uposlenik koji nije stekao pravo na godišnji odmor u smislu stava (3) ovog člana, ostvaruje pravo na korištenje dva radna dana godišnjeg odmora za svaki navršeni mjesec rada.
- (5) Odsustvo zbog privremene nesposobnosti za rad, materinstva i drugog odsustva sa rada koje nije uvjetovano voljom uposlenika, ne smatra se prekidom rada iz stava (3) ovog člana.
- (6) Uposlenik ima pravo u toku jedne kalendarske godine koristiti jedan dan godišnjeg odmora za svoje potrebe kad on to želi uz obavezu da o tome obavijesti svog neposrednog rukovodioca najmanje tri radna dana prije korištenja.
- (7) Za dane korištenja godišnjeg odmora uposleniku se isplaćuje naknada plate u skladu sa zakonom.
- (8) Poslodavac i uposlenik ne mogu postići sporazum o odricanju prava na godišnji odmor ili na plaćanje dana godišnjeg odmora.
- (9) Odlukom ministra i policijskog komesara, a radi obavljanja neodložnih službenih poslova, uposleniku se može prekinuti godišnji odmor.
- (10) U slučaju iz stava (9) ovog člana uposlenik ima pravo na naknadu stvarnih troškova i drugih troškova nastalih prekidom godišnjeg odmora, koji se utvrđuju na osnovu dokaza o nastalim troškovima.

Član 17.
(Interni premještaj i privremeni eksterni premještaj)

Uposlenik može biti premješten na drugo radno mjesto ili privremeno eksterno premješten u skladu sa propisima koji regulišu ovu oblast.

Član 18.
(Plaćeno i neplaćeno odsustvo)

Uposlenik ima pravo na plaćeno i neplaćeno odsustvo u skladu sa zakonskim propisima i ugovorima koji uređuju ovo pitanje.

Član 19.

(Unapređenje policijskih službenika)

Prilikom provedbe procedure unapređenja predstavnik Sindikata prisustvuje propisanim fazama postupka kao i testiranjima.

Član 20.

(Stručno usavršavanje i edukacija)

Ministarstvo će, u okviru svojih mogućnosti, uposlenika uputiti na stručno usavršavanje, školovanje ili specijalizaciju, kao i na prisustvo organizovanim seminarima, savjetovanjima, kursovima i drugim vidovima stručnog usavršavanja i obuke potrebne za rad na radnom mjestu.

Član 21.

(Prekobrojnost policijskih službenika)

- (1) Prekobrojnost policijskih službenika nastaje u slučajevima:
 - a) Smanjenja obima posla policijskog organa;
 - b) Reorganizacije policijskih organa;
 - c) Kada je konačnom odlukom nadležnog organa utvrđeno postojanje sigurnosne smetnje za pristup tajnim podacima u skladu sa zakonom koji reguliše oblast zaštite tajnih podataka.
- (2) Policijski komesar može rješenjem proglasiti policijskog službenika prekobrojnim u slučajevima iz stava (1) ovog člana samo onda kada taj policijski službenik ne može biti interno premješten, o čemu se izvještava Sindikat.
- (3) Policijski službenik koji je proglašen prekobrojnim može biti premješten unutar policijskog organa uz vlastiti pristanak i na upražnjeno radno mjesto za koje je predviđen niži čin.
- (4) Policijski službenik može podnijeti žalbu Policijskom odboru u roku od osam dana od dana prijema rješenja o prekobrojnosti.
- (5) Vlada HNK/Ž će podzakonskim aktom utvrditi proceduru koja se mora slijediti u slučaju prekobrojnosti policijskih službenika, uz obavezno učešće Sindikata.
- (6) Prekobrojnim se ne može proglasiti policijski službenik kojem je do ostvarivanja prava na starosnu penziju ostalo manje od 5 godina.
- (7) Prekobrojnim se ne može proglasiti policijski službenik kojem je za vrijeme rada od strane nadležnog organa utvrđena bolest, profesionalno oboljenje ili povreda na radu, zbog čega je utvrđena invalidnost II kategorije.

Član 22.

(Obaveza obavještanja o pokretanju postupka utvrđivanja odgovornosti)

U slučaju pokretanja postupka radi utvrđivanja disciplinske odgovornosti uposlenika, ministar, policijski komesar ili nadležna organizaciona jedinica dužni su o tome obavijestiti Sindikat.

III - PLATE, DODACI NA PLATE, NAKNADE I DRUGA MATERIJALNA PRIMANJA

Član 23.

(Plate, dodaci na plate, naknade i druga materijalna primanja državnih službenika i namještenika)

- (1) Državni službenici i namještenici Ministarstva ostvaruju pravo na plate, dodatke na plate, naknade i druga primanja na radu i po osnovu rada u skladu sa važećim zakonskim i podzakonskim propisima, kao i ugovorima koji uređuju ovu oblast.
- (2) Državni službenici i namještenici iz stava (1) čiji poslovi su usko povezani sa operativnim poslovima policije imaju pravo na dodatak na osnovnu platu u visini od 10%.
- (3) Radna mjesta na koja se primjenjuje dodatak na platu iz stava (2) ovog člana su:

ODJELJENJE ZA VEZU I ZAŠTITU PODATAKA

- Načelnik odjeljenja za vezu i zaštitu podataka,
- Viši samostalni referent – inženjer za radio tehniku,
- Viši samostalni referent – inženjer za zaštitu podataka,
- Viši samostalni referent - inženjer za TT tehniku,
- Viši referent VK – majstor za radio tehniku,
- Viši referent – tehničar za radio tehniku,
- Viši referent – tehničar za TT tehniku,
- Viši referent – kriptobrađivač,
- Referent – operater za KZ, informatiku i vezu.

ODJELJENJE ZA INFORMACIONE SISTEME

- Načelnik odjeljenja za IS,
- Stručni savjetnik – administrator baze podataka,
- Stručni savjetnik – administrator sistema i mreže,
- Viši stručni saradnik – administrator sistema i mreže,
- Viši stručni saradnik – projektant / programer,
- Viši samostalni referent – inženjer za hardware i održavanje informacionog sistema,

- Viši referent – tehničar za održavanje informacionog sistema,
- Sigurnosni službenik.

(4) Državni službenici i namještenici koji pravo na dodatak na platu imaju po Zakonu o matičnim knjigama Federacije BiH to pravo ostvaruju i po ovom Ugovoru.

(5) Radna mjesta iz stava (2), (3) i (4) ovog člana utvrđena su i definisana Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta.

(6) Državni službenici i namještenici pravo na dodatak na platu po ovom članu Ugovora imaju samo po jednom osnovu.

Član 24.

(Plate, dodaci na plate, naknade i druga materijalna primanja policijskih službenika)

- (1) Pri određivanju iznosa plate i naknada za policijskog službenika poštivat će se sljedeća načela:
- a) Isti koeficijent za isti čin policijskog službenika;
 - b) Transparentnost prilikom raspisivanja javnog konkursa i oglasa za popunjavanje radnog mjesta policijskog službenika i objavljivanja podataka o pripadajućoj osnovnoj neto plati za oglašeno radno mjesto.

Član 25.

(Osnovica za obračun plate policijskih službenika)

(1) Za policijske službenike se primjenjuje osnovica za obračun plate koju uvrđuje Vlada u dogovoru sa Sindikatom i ista je jednaka za sve korisnike Proračuna. Visinu osnovice određuje Vlada HNK/Ž Odlukom u dogovoru sa Sindikatom najmanje jednom godišnje i to prije donošenja Prijedloga budžeta za narednu fiskalnu godinu.

(2) Izuzetno od stava (1) ovog člana Vlada, uz postignut dogovor sa Sindikatom, može utvrditi manju visinu osnovice za obračun plate iz stava (1), do 10%, na precizno određeni vremenski rok, o čemu Vlada i Sindikat potpisuju sporazum.

Član 26.

(Struktura plate policijskog službenika)

- (1) Plata policijskog službenika utvrđuje se u bruto i neto iznosu.
- (2) Plata u bruto iznosu obuhvata neto platu, poreze i doprinose.
- (3) Obrazac i izgled pisanog obračuna plate (platna lista) je istovjetan kao i za državne službenike i namještenike u HNK/Ž.

Član 27.

(Elementi za utvrđivanje osnovne plate policijskog službenika)

- (1) Osnovnu platu policijskog službenika određuje osnovica iz člana 25. pomnožena sa koeficijentom platnog razreda.
- (2) Osnovna plata obračunava se i iskazuje mjesečno za puno radno vrijeme, prema radnom mjestu i odgovarajućem platnom razredu.
- (3) Osnovna plata ne može biti manja od 70% od prosječne neto plate isplaćene u Federaciji BiH (u daljem tekstu Federaciji), prema posljednjem statističkom podatku.
- (4) U slučaju da množenjem utvrđene osnovice i pripadajućeg koeficijenta osnovna plata iznosi manje od 70% od prosječne plate, policijskom službeniku će se isplatiti plata u navedenom postotku.
- (5) Ukoliko policijski službenik radi u nepunom radnom vremenu, u skladu sa posebnim zakonom ili drugim propisom, odredit će se plata srazmjerno vremenu provedenom na radu.

Član 28.

(Određivanje plate prema činu policijskog službenika)

- (1) Plata policijskog službenika veže se uz njegov čin.
- (2) Sastavni dio plate policijskog službenika čini osnovna plata iz člana 27. stav (1) Ugovora, dodatak na platu iz člana 30. ovog Ugovora, naknada za prekovremeni rad, rad u dane sedmičnog odmora, noćni rad i rad u dane državnih praznika, pripravnost, kao i dodatak iz člana 31. stav (1) ovog Ugovora.
- (3) Plata iz stava (2) ovog člana se povećava za 0,6% (minuli rad) za svaku započetu godinu staža osiguranja, s tim da ukupno povećanje ne može biti veće od 20%.
- (4) Plata iz stava (2) ovog člana utvrđuje se rješenjem koje donosi policijski komesar.
- (5) Rješenje iz stava (4) ovog člana sadrži lične podatke policijskog službenika, čin, radno mjesto na koje je postavljen, platni razred i sve elemente koji su uzeti u obzir za utvrđivanje visine plate.

Član 29.

(Vrijeme utvrđivanja osnovice za obračun plate)

- (1) Svako sljedeće utvrđivanje osnovice se vrši prije donošenja Budžeta za narednu fiskalnu godinu o čemu se dogovaraju Vlada i Sindikat, a primjenjuje se od 01.01. za svaku narednu godinu, te se usklađuje sa Zakonom o budžetu.
- (2) Ukoliko se Vlada i Sindikat ne dogovore o osnovici, ranije dogovorena osnovica ostaje na snazi do dogovora Vlade i Sindikata, a najduže 90 dana.

Član 30.

(Pravo na poseban dodatak na platu policijskog službenika)

Zbog prirode posla koji obavljaju, ovlaštenja, njihove složenosti, rizika i odgovornosti, policijski službenici imaju pravo na poseban dodatak na platu utvrđen od njihove osnovne plate i to:

- a) 40% policijski službenici raspoređeni u Jedinicu za podršku i
- b) 30% ostali policijski službenici.

Član 31.

(Jednokratni dodatak na platu policijskog službenika)

- (1) Na osnovu izvanrednih i objektivno ocijenjenih radnih rezultata policijskog službenika ministar, na prijedlog policijskog komesara, može policijskom službeniku dodijeliti jednokratni dodatak na platu u iznosu do 30% od osnovne plate.
- (2) Dodatak iz stava (1) ovog člana može se isplatiti istom policijskom službeniku najviše dva puta godišnje, s tim da se isti ne može isplaćivati kolektivno svim policijskim službenicima, osim ukoliko su svi učestvovali u ostvarivanju izvanrednih i objektivno ocijenjenih radnih rezultata.
- (3) Dodatak iz stava (1) ovog člana policijskom komesaru može dodijeliti ministar.
- (4) Odluka iz stava (1) i (3) ovog člana bit će objavljena na oglasnoj ploči Ministarstva i organizacionih jedinica.

Član 31a.

(Pripravnost)

- (1) Policijski službenik je u obavezi pripravnosti kada okolnosti posla ili zadatka to zahtijevaju.
- (2) Pripravnost podrazumijeva obavezu policijskog službenika da se, van radnog vremena, u skladu sa posebnim rasporedom rada ili nalogom za pripravnost, nalazi u stanju potrebnog stepena spremnosti koje omogućava da se na poziv ovlaštenog rukovodioca odazove pozivu na rad u određenom vremenskom periodu i na određenom mjestu.
- (3) Odluku o uvođenju i obimu pripravnosti donosi nadležni rukovodilac.
- (4) Policijski službenik koji je u pripravnosti mora da obavijesti neposrednog rukovodioca o broju telefona na koji može biti pozvan.
- (5) Policijski službenik se mora odazvati pozivu i javiti na posao odmah, odnosno u što kraćem roku.
- (6) Za vrijeme provedeno u pripravnosti, kad policijski službenik ne radi, ima pravo na novčanu naknadu u visini od 1,00 KM po satu pripravnosti.
- (7) Vrijeme efektivnog rada po pozivu iz pripravnosti računa se kao prekovremeni rad.
- (8) Visina mjesečne naknade isplaćene policijskom službeniku na osnovu ovog člana ne može iznositi više od 150 KM neto.

Član 31b.

(Pravo na naknadu za policijskog službenika u kriminalističkoj policiji)

(1) Policijski službenik koji je raspoređen u Sektor kriminalističke policije i njegove organizacione jedinice, odnosno, u Odjeljenja kriminalističke policije u policijskim upravama i Grupe za istragu kriminaliteta u policijskim stanicama ima pravo na naknadu u iznosu od 30% od prosječne neto plate isplaćene u Federaciji za prethodnu godinu u svrhu kupovine civilne odjeće.

(2) Naknada iz stava (1) ovog člana utvrđuje se rješenjem policijskog komesara ili ministra i isplaćuje se navedenom policijskom službeniku jednom godišnje u posljednjem kvartalu tekuće budžetske godine

Član 32.
(Obračun i isplata plate)

- (1) Plata se isplaćuje nakon obavljenog rada, u periodima isplate koji ne mogu biti duži od 30 dana.
- (2) Plata i naknade plate se isplaćuju u novcu.
- (3) Prilikom isplate plate poslodavac je dužan uposleniku uručiti pisani obračun plate.
- (4) Pojedinačne isplate plate nisu javne.

Član 33.
(Naknada za bolovanje)

- (1) Uposlenik ima pravo na naknadu plate za vrijeme privremene spriječenosti za rad (bolovanje) do 42 dana u visini njegove neto plate iz prethodnog mjeseca.
- (2) Naknada plate za bolovanje preko 42 dana iz stava (1) ovog člana ostvaruje se prema propisu Kantona/Županije kojim se utvrđuje naknada za ovo bolovanje, s tim da razliku do pune plate isplaćuje Ministarstvo.

Član 34.
(Naknada za slučaj nastanka teške invalidnosti ili teške bolesti)

U slučaju nastanka teške invalidnosti ili teške bolesti uposlenika ili člana njegove uže porodice isplaćuje se jednokratna novčana pomoć u visini od tri prosječne neto plate isplaćene u Kantonu/Županiji prema posljednjem statističkom podatku.

Član 35.
(Naknada za slučaj prekobrojnosti policijskog službenika)

U slučaju prekobrojnosti policijskog službenika, otpušteni policijski službenik ima pravo na naknadu:

- a) Ukoliko ima do 15 godina staža osiguranja ima pravo na otpremninu koja odgovara iznosu plate koju je primio kada je proglašen viškom obračunate za period od pet mjeseci.
- b) Ukoliko ima preko 15 godina staža osiguranja ima pravo na otpremninu koja odgovara iznosu njegovih deset mjesečnih plata.

Član 36.

(Naknade policijskih službenika za prekovremeni rad, noćni rad, rad u dane sedmičnog odmora i rad u dane državnih praznika)

- (1) U slučaju prekovremenog rada, noćnog rada, rada u dane sedmičnog odmora i rada u dane državnih praznika policijski službenik ima pravo na naknadu srazmjernu vremenu trajanja tog rada, uvećanu:
 - a) Za prekovremeni rad od 22,00 do 07,00 sati 45%, a od 07,00 do 22,00 sati 35%;
 - b) Za noćni rad između 22,00 sati i 06,00 sati ujutro idućeg dana 35%;
 - c) Za rad u dane sedmičnog odmora 25%;
 - d) Za rad u dane državnih praznika 45%.
- (2) Obračun naknade iz stava (1) ovog člana vrši se od osnovne plate uvećane sa dodatkom na platu iz člana 30. ovog Ugovora.
- (3) Policijski službenik čiji je rad rasporedom rada organizovan u turnusima-smjenama naknadu iz stava (1) tačka c) ostvaruje u dane svog sedmičnog odmora.

Član 37.

(Naknade za slučaj smrti)

- (1) Policijski službenik koji u toku vršenja službene dužnosti izgubi život sahranjuje se u mjestu koje odredi njegova porodica na trošak Ministarstva koje snosi sljedeće troškove:
 - a) Troškove prijevoza posmrtnih ostataka na mjesto ukopa;
 - b) Putne troškove za dvije prateće osobe;
 - c) Troškove sahrane i
 - d) Druge uobičajene troškove u iznosu koji određuju ministar ili policijski komesar.
- (2) Porodica koju je policijski službenik iz stava (1) ovog člana izdržavao ima pravo na jednokratnu finansijsku pomoć u iznosu posljednje neto plate koju je policijski službenik ostvario uvećane šest puta.
- (3) U slučaju prirodne smrti uposlenika porodici se isplaćuje naknada u visini njegove posljednje neto plate koju je ostvario uvećane tri puta.
- (4) U slučaju smrti člana uže porodice uposlenika isplaćuje se naknada uposleniku u visini od tri prosječne neto plate isplaćene u HNK/Ž prema posljednjem statističkom podatku.
- (5) Pravo na naknade iz stava (1), (2) i (3) ovog člana isplaćuje se samo jednom članu porodice, odnosno onom koji uz zahtjev za isplatu predoči račune za plaćene troškove sahrane/dženaze.
- (6) Ukoliko dva ili više članova porodice prima platu iz Budžeta/Proračuna HNK/Ž, naknada iz stava (4) isplaćuje se samo jednom uposlenik članu porodice.

Član 38.

(Član uže porodice)

Članom uže porodice uposlenika smatraju se bračni i vanbračni drug ako žive u zajedničkom domaćinstvu, dijete (bračno, vanbračno, usvojeno, pastorče i dijete bez roditelja uzeto na izdržavanje do 18 godina, odnosno do 26 godina života ako se nalazi na redovnom školovanju i nije u radnom odnosu, a djeca nesposobna za rad bez obzira na dob), roditelji (otac, majka, očuh, maćeha i usvojitelj), braća i sestre bez roditelja do 18 godina, odnosno 26 godina ako se nalaze na redovnom školovanju i nemaju drugih prihoda već ih korisnik naknade stvarno izdržava ili je obaveza njihovog izdržavanja zakonom utvrđena, a ako su nesposobni za rad, bez obzira na dob, pod uslovom da sa njima živi u zajedničkom domaćinstvu i unučad ako nemaju roditelje i žive u zajedničkom domaćinstvu sa uposlenikom.

Član 39.

(Pravo na osiguranje od posljedica nesretnog slučaja)

- (1) Uposlenik ima pravo na osiguranje od posljedica nesretnog slučaja s uključenim rizikom od prirodne smrti za vrijeme trajanja radnog odnosa.
- (2) Visina osiguranja po ovoj osnovi određuje se prema polici osiguranja od posljedica nesretnog slučaja, odnosno polici osiguranja od prirodne smrti.
- (3) Ugovor o osiguranju sa osiguravajućom kućom zaključuje ministar ili policijski komesar.
- (4) Uposlenik, odnosno njegovi zakonski nasljednici sva prava iz stava (1) i (2) ovog člana ostvaruju kod osiguravajuće kuće sa kojom je zaključen ugovor iz stava (3) ovog člana.

Član 40.

(Otpremnina)

Uposlenik ima pravo na otpremninu prilikom odlaska u penziju u visini posljednje neto plate koju je ostvario, uvećane šest puta.

Član 41.

(Naknada za prevoz na posao i sa posla policijskog službenika)

Policijskom službeniku kojem nije organizovan prevoz na posao i sa posla, a čije je mjesto stanovanja udaljeno od mjesta rada najmanje 2 (dva) kilometra pripada naknada za troškove prevoza u visini utvrđenoj propisom Vlade, kojim će se propisati i uslovi ostvarivanja navedenog prava.

Član 42.

(Naknada za ishranu tokom rada i naknada za pojačanu ishranu)

- (1) Uposlenik ima pravu na naknadu za ishranu u toku rada (topli obrok) u iznosu od najmanje 1% prosječne neto plate u Federaciji prema posljednjem objavljenom statističkom podatku.
- (2) Pored naknade iz stava (1) ovog člana policijski službenici raspoređeni u Jedinicu za podršku imaju pravo na naknadu za pojačanu ishranu u toku rada u iznosu od 1% prosječne neto plate isplaćene u Federaciji prema posljednjem statističkom podatku.
- (3) Pravo na naknadu iz stava (1) i (2) ne ostvaruje se u slučaju odsustva sa posla po bilo kojem osnovu (godišnji odmor, plaćeno odsustvo, neplaćeno odsustvo, službeno putovanje, bolovanje i sl.).

- (4) Usklađivanje visine naknade za ishranu u toku rada (toplog obroka) sa iznosom prosječne neto plate isplaćene u Federaciji prema posljednjem statističkom podatku, vršit će se kvartalno.

Član 43.

(Regres za godišnji odmor)

- (1) Uposlenik ostvaruje pravo na naknadu na ime regresa za godišnji odmor u visini od najmanje 50% prosječne neto plate u Federaciji prema posljednjem objavljenom statističkom podatku.
- (2) Pravo na regres iz stava (1) ovog člana ostvaruje uposlenik koji u toku tekuće kalendarske godine ima pravo na godišnji odmor.

Član 44.

(Naknada za službeno putovanje)

- (1) Uposlenik ima pravo na naknadu za troškove službenog putovanja.
- (2) Za utvrđivanja visine i uvjeta za ostvarivanje naknade za troškove službenog putovanja primjenjuje se propis koji je ovo pitanje uredio u organima uprave HNK/Ž.

Član 45.

(Naknada za vrijeme porodiljskog odsustva)

Uposlenik za vrijeme porodiljskog odsustva ima pravo na naknadu plate prema propisima HNK/Ž kojim se uređuje ova oblast, prema mjestu uplate doprinosa, s tim da razliku do visine pune plate uplaćuje Ministarstvo.

Član 46.

(Naknada za stipendiju)

Dijete uposlenika koji je poginuo, odnosno izgubio život nasilnim putem izvršavajući službene poslove i zadatke, ima pravo na naknadu za stipendiju za vrijeme redovnog školovanja, a najduže do 26 godine života u iznosu od 30% prosječne plate u Federaciji BiH objavljene za prethodnu godinu.

Član 47.

(Pravo policijskih službenika na finansijsku pomoć)

- (1) Ako se protiv policijskog službenika pokrene sudski postupak zbog upotrebe sile ili drugih radnji u toku izvršavanja zadataka policijskog organa, policijski organ će policijskom službeniku osigurati finansijsku pomoć s ciljem angažovanja advokata i pokrivanja ostalih finansijskih troškova kojima policijski službenik bude izložen u vezi sa postupkom, izuzev ako je policijski službenik djelovao izvan okvira svojih ovlasti ili ako ih je zloupotrijebio po ocjeni policijskog organa, što se utvrđuje u postupku shodno važećim propisima.
- (2) Finansijska pomoć će se, takođe, osigurati policijskom službeniku kao oštećenom u postupku za naknadu štete, odnosno njegovoj porodici ako je to prikladno, ukoliko je šteta nanesena u vršenju ili u vezi sa vršenjem zadataka policijskog organa.

- (3) Pod uslovima iz stava (1) i (2) ovog člana policijski organ će osigurati policijskom službeniku finansijsku pomoć i nakon prestanka radnog odnosa, izuzev u slučaju da ima pravo na istu finansijsku pomoć po nekom drugom osnovu.
- (4) Policijski organ će finansijsku pomoć s ciljem angažovanja branioca osigurati i građaninu koji je pomogao policijskom službeniku ako je protiv građanina pokrenut sudski postupak zbog aktivnosti koja je vezana za pruženu pomoć policijskom službeniku.

Član 48.

(Obilježavanje bitnih datuma i događaja)

- (1) Ministarstvo i Sindikat će usaglasiti Protokol o obilježavanju „Dana policije“ i drugih bitnih datuma i događaja u roku od 60 dana od dana stupanja na snagu ovog Ugovora.
- (2) Finansijska sredstva za obilježavanje usaglašanih datuma i događaja, kao i pohvale, nagrade i priznanja zaslužnim uposlenicima i organizacionim jedinicama osigurava Ministarstvo u dogovoru sa Sindikatom.

IV – ZAŠTITA ZDRAVLJA I SIGURNOST NA RADU I ZAŠTITA ŽENA I MATERINSTVA

Član 49.

(Zaštita na radu i u vezi sa radom)

- (1) Na policijske službenike primjenjivat će se važeće odredbe Zakona o zaštiti na radu u Federaciji kao i na sve druge uposlenike u Federaciji i HNK/Ž.
- (2) Poslodavac će u skladu sa posebnim propisima osigurati potrebne uvjete i donošenje mjera zaštite policijskih službenika na radu i u vezi sa radom, kao i drugim uposlenicima.

Član 50.

(Zaštita zdravlja žena i materinstva)

- (1) Radi zaštite zdravlja uposlenica poslodavac je dužan osigurati primjenu važećih zakonskih i podzakonskih propisa kojima se uređuje navedena oblast zdravlja žena i materinstva.
- (2) Policijska službenica, radi zaštite ličnog zdravlja i zdravlja potomstva, ostvaruje zakonom propisana posebna prava.
- (3) Poslodavac će u okolnostima koje mogu ugroziti zdravlje osigurati obavljanje lakših i podesnijih poslova radi bolje zaštite zdravlja žena i materinstva.

V- RJEŠAVANJE KOLEKTIVNIH RADNIH SPOROVA

Član 51.

(Mirovno vijeće)

- (1) Kolektivne radne sporove, koji se ne budu mogli riješiti pregovaranjem potpisnika ovog Ugovora, rješava Mirovno vijeće u postupku mirenja u skladu sa Zakonom o radu.
- (2) Potpisnici ovog Ugovora koji su stranke u sporu, prijedlog Mirovnog vijeća mogu prihvatiti ili odbiti, o čemu su dužne da u roku od tri dana pismeno obavijeste Ministarstvo zdravstva, rada i socijalne zaštite i Vladu HNK/Ž.
- (3) Ako stranke u sporu prihvate prijedlog Mirovnog vijeća, tada prijedlog ima pravnu snagu i djelovanje kao i ostali elementi ovog Ugovora.

- (4) Ugovorne stranke u sporu moraju u roku od 24 sata dati prijedlog svog člana Mirovnog vijeća i odmah se dogovoriti o izboru trećeg člana.
- (5) Ako se ugovorne strane drugačije ne dogovore, Mirovno vijeće treba svoj prijedlog donijeti najkasnije u roku od tri dana od dana imenovanja svih članova Vijeća.
- (6) Treći član Mirovnog vijeća uzima se sa Liste članova Mirovnog vijeća koju donosi Ministarstvo zdravstva, rada i socijalne zaštite HNK/Ž.

Član 52.
(Arbitraža)

- (1) Stranke u sporu mogu se sporazumjeti da rješavanje kolektivnog radnog spora povjere arbitraži na način kako je to regulisano Zakonom o radu i ovim Ugovorom.
- (2) Arbitražu u smislu stava (1) ovog člana provodi Arbitražno vijeće koje ima neparan broj članova i to ugovorne strane biraju isti broj arbitara, a jednog arbitra sporazumno iz reda istaknutih naučnih i stručnih ličnosti iz oblasti sigurnosti. Svaki arbitar mora imati zamjenika.
- (3) Arbitražno vijeće prostom većinom bira predsjednika Vijeća i rad Arbitražnog vijeća je javan.
- (4) Listu arbitara iz stava (3) ovog člana utvrđuju potpisnici Ugovora u roku od 30 dana od dana njegovog stupanja na snagu.
- (5) Potpisnici Ugovora donose Poslovnik o radu Arbitražnog vijeća.
- (6) Za rad Arbitražnog vijeća poslodavac je dužan osigurati dokumentaciono-tehničke uslove.
- (7) Troškovi za rad Arbitražnog vijeća padaju na teret poslodavca.
- (8) Odluka Arbitražnog vijeća je konačna i ima pravnu snagu i djelovanje Ugovora.

VI – ŠTRAJK

Član 53.
(Neprovođenje štrajka)

Za vrijeme važenja ovog Ugovora i njegove primjene Sindikat neće organizovati štrajk radi pitanja koja su ovim Ugovorom uređena i koja se provode.

Član 54.
(Pravo na štrajk)

- (1) U svrhu zaštite i ostvarivanja prava koja se ne provode Sindikat ima pravo pozvati svoje članstvo i druge uposlenike na štrajk.
- (2) Štrajk se organizira i provodi u skladu sa Zakonom o štrajku i Pravilima Saveza samostalnih sindikata Bosne i Hercegovine koja se odnose na organizaciju štrajka.
- (3) Štrajk ne može započeti prije provođenja postupka mirnog rješavanja spora, odnosno pregovora o zahtjevima Sindikata.

Član 55.
(Najava štrajka)

- (1) Štrajk se mora najaviti ministru i policijskom komesaru u roku utvrđenom zakonom.

- (2) U pisanoj najavi štrajka moraju se navesti razlozi za štrajk, te mjesto i vrijeme početka štrajka.
- (3) Odluku o štrajku donosi nadležni organ Sindikata, pod uslovom da na isti pristaje najmanje dvotrećinska većina članova Sindikata.
- (4) Na dan najave štrajka Sindikat mora u skladu sa Zakonom, objaviti Sporazum sa utvrđenom Listom radnih mjesta, odnosno poslova koji se ne mogu prekidati za vrijeme održavanja štrajka i kojima se mora osigurati izvršavanje osnovne funkcije i djelokruga rada Ministarstva.
- (5) Pravila o štrajku i drugi akti koji se odnose na tok vođenja štrajka u Ministarstvu moraju se dostaviti ministru i policijskom komesaru najkasnije na dan najave štrajka.
- (6) Odluka o prestanku štrajka donosi se u skladu sa Zakonom.

Član 56.
(Štrajkački odbor)

- (1) Štrajkom rukovodi Štrajkački odbor sastavljen od predstavnika Sindikata koji su se dužni očitovati drugoj strani kako bi se nastavili pregovori u cilju mirnog rješavanja spora.
- (2) Za vrijeme trajanja štrajka članovi Štrajkačkog odbora ne mogu biti raspoređeni na rad.

Član 57.
(Prava za vrijeme štrajka)

- (1) Učesniku štrajka za dane provedene u štrajku pripada plata i dodaci na platu kao u dane redovnog rada ako su zahtjevi Sindikata bili opravdani, što se utvrđuje Sporazumom o prekidu štrajka.
- (2) Organiziranje štrajka i učešće u štrajku, u skladu sa zakonom i odredbama ovog Ugovora, ne predstavlja povredu službene dužnosti.

Član 58.
(Zabrana diskriminacije po osnovu učešća u štrajku)

Niko se ne smije prisiliti da učestvuje u štrajku mimo njegove volje, niti se smije staviti u nepovoljniji položaj zbog učešća u štrajku.

Član 59.
(Štrajk upozorenja i izuzetak od zaštite Sindikata)

- (1) Štrajk se može organizovati i kao štrajk upozorenja.
- (2) Štrajk upozorenja može trajati najviše 120 minuta u toku radnog dana.
- (3) Uposlenik koji ne poštuje odredbe Zakona o štrajku ovog Ugovora i odluke Štrajkačkog odbora neće imati zaštitu Sindikata ako Ministarstvo pokrene postupak za utvrđivanje njegove odgovornosti zbog radnji učinjenih u toku štrajka.

Član 60.
(Štrajk solidarnosti)

- (1) Za vrijeme važenja ovog Ugovora Sindikat može organizovati štrajk solidarnosti u trajanju od 30 minuta, kao oblik sindikalne podrške zahtjevima radnika u drugim organizacijama i djelatnostima.

- (2) Isto tako, Sindikat će koristiti i druge metode i oblike sindikalne borbe radi iskazivanja svog stava i ostvarivanja svojih prava.

VII – USLOVI ZA RAD SINDIKATA I ZAŠTITA SINDIKALNIH AKTIVISTA

Član 61.

(Uslovi za rad Sindikata)

- (1) Potpisnici ovog Ugovora se obavezuju da će djelovati u skladu sa Ustavom, zakonom i konvencijama Međunarodne organizacije rada, Općim kolektivnim ugovorom za Federaciju i ovim Ugovorom.
- (2) Poslodavac se obavezuje da neće svojim djelovanjem i aktivnostima ni na koji način onemogućiti sindikalni rad, sindikalno organiziranje i pravo zaposlenika da se učlane u Sindikat.

Član 62.

(Omogućavanje sindikalnog rada)

- (1) Poslodavac će omogućiti plaćeno odsustvo sa rada nosiocu sindikalne funkcije i drugom sindikalnom predstavniku zbog obavljanja sindikalnih aktivnosti i zbog prisustva sindikalnim kongresima, konferencijama, seminarima, sastancima, sindikalnim školama, sportskim i kulturnim manifestacijama i drugim oblicima osposobljavanja u zemlji i inostranstvu.
- (2) Odsustvo predstavnika Sindikata iz stava (1) ovog člana odobrit će se na osnovu zvaničnog pismenog poziva organa Sindikata ili drugog odgovarajućeg akta.
- (3) Sporazumom između poslodavca i nosioca sindikalne funkcije mogu se bliže urediti uslovi vezani za efikasnije rješavanje postojećih problema.
- (4) Nosioc sindikalne funkcije, zbog obavljanja sindikalne aktivnosti, ne može biti pozvan na odgovornosti niti doveden u nepovoljniji položaj u odnosu na druge zaposlenike.
- (5) Dužnost Sindikata je da obavijesti poslodavca o izboru ili imenovanju uposlenika na funkciju sindikalnog povjerenika ili drugu funkciju u organima Sindikata.

Član 63.

(Zaštita prava nosioca sindikalne funkcije)

Za vrijeme obavljanja sindikalne funkcije i aktivnosti u Ministarstvu i 12 mjeseci nakon obavljanja sindikalne aktivnosti, bez saglasnosti Sindikata, sindikalnom povjereniku i drugom nosiocu sindikalne funkcije, zbog obavljanja sindikalne aktivnosti, ne može se:

- a) Otkazati radni odnos;
- b) Izvršiti premještaj na druge poslove bez njegove saglasnosti i
- c) Donijeti rješenje o prekobrojnosti.

Član 64.

(Povreda sindikalnog rada)

Povreda sindikalnog aktiviste prilikom obavljanja sindikalne dužnosti, te službenog puta u vezi sa tom dužnosti, smatra se povredom na radu.

Član 65.

(Prava sindikalnih aktivista)

- (1) Sindikalnim aktivistom u smislu ovog Ugovora smatra se: predsjednik Skupštine i predsjednik Upravnog odbora, zamjenik predsjednika Upravnog odbora, članovi Upravnog odbora, predsjednik i članovi Nadzornog odbora, sekretar, stručno lice i sindikalni povjerenici.
- (2) Na zahtjev predstavnika Sindikata ovlaštenog za zastupanje Sindikata, poslodavac je dužan osloboditi sindikalnog aktivistu obavljanja poslova i zadataka radnog mjesta na koje je raspoređen i to u vremenskom trajanju:
 - Do 40 (četrdeset) radnih sati tokom jednog mjeseca - predsjednika Upravnog odbora,
 - Do 30 (trideset) radnih sati tokom jednog mjeseca predsjednika Skupštine i zamjenika predsjednika Upravnog odbora, članove Upravnog odbora, predsjednika i članove Nadzornog odbora, sekretara i stručno lice,
 - Do 20 (dvadeset) radnih sati tokom jednog mjeseca sindikalnog povjerenika u sindikalnoj organizaciji koja broji do 100 članova,
 - Do 10 (deset) radnih sati tokom jednog mjeseca člana Sindikata, shodno ukazanoj potrebi koju pismeno obrazlaže predsjednik Skupštine ili predsjednik Upravnog odbora kao lice ovlašteno za zastupanje.

Član 66.

(Obaveze prema sindikalnom povjereniku)

- (1) Poslodavac je dužan primiti i saslušati sindikalnog aktivistu kada on to zatraži ili po dogovoru, ali najkasnije u roku od 7 dana od dana podnošenja zahtjeva za prijem.
- (2) Poslodavac je dužan u pisanom obliku odgovoriti na svaki dopis sindikalnog aktiviste, odnosno predstavnika, najkasnije u roku od 7 dana.
- (3) Poslodavac je obavezan sindikalnom povjereniku, odnosno predstavniku, omogućiti pristup radnim mjestima uposlenika Ministarstva, radi sagledavanja uslova rada i omogućiti mu uvid u podatke i dokumente koji se odnose na prava zaštite na radu uposlenika, vodeći računa da se ne remeti odvijanje redovnog procesa rada.

Član 67.

(Neometani uslovi za rad Sindikata)

- (1) Sindikalni aktivista ne smije biti spriječen ili ometan u obavljanju svoje dužnosti ako djeluje u skladu sa zakonom, odlukama Sindikata ili ovim Ugovorom.
- (2) Poslodavac je dužan za rad Sindikata osigurati bez naknade sljedeće uslove:
 - a) Prostoriju za rad Sindikata, u pravilu, odvojenu od mjesta rada i odgovarajući prostor za održavanje sindikalnih sastanaka, kao i upotrebu vozila shodno opravdanoj potrebi;
 - b) Prostor i opremu za rad i održavanje sastanaka Sindikata (fax, telefon, internet, kopir-aparat, papir i dr.);
 - c) Nesmetanu distribuciju novina, letaka, brošura, peticija i drugog informativnog materijala Sindikata, kao i oglašavanje sindikalnih aktivnosti na oglasnim pločama i drugim mjestima;
 - d) Obračun sindikalne članarine i drugih obustava preko platne liste prilikom obračuna plata i doznačavanje članarine na račun Sindikata, a na osnovu pisane izjave člana Sindikata, odnosno po zaključenom ugovoru Sindikata sa drugim pravnim i fizičkim licima.

- (3) Članovi sindikata u sindikalnim organizacijama imaju pravo održati sindikalni sastanak jednom u mjesecu ili po ukazanoj potrebi, tokom radnog dana u radno vrijeme, vodeći računa da se sastanci organizuju u vrijeme i na način koji ne remeti redovan proces rada.

Član 68.

(Učešće Sindikata u unapređenju uslova rada)

U Ministarstvu sindikalni aktivista ima pravo i obavezu:

- a) Sudjelovati u planiranju mjera za unapređenje uslova rada i tražiti da se isti poštuju i provode;
- b) Biti informisan o promjenama bitnim za sigurnost i zdravlje uposlenika;
- c) Osposobljavati se i obrazovati za izvršavanje poslova u vezi sa zaštitom na radu;
- d) Pozvati inspektora za zaštitu na radu kada za to postoje razlozi;
- e) Staviti primjedbe na nalaze i mišljenje inspekcije.

VIII – POSTUPAK KOLEKTIVNOG PREGOVARANJA I ZAKLJUČIVANJA UGOVORA

Član 69.

(Postupak pregovaranja i zaključivanja Ugovora)

- (1) Postupak pregovaranja i zaključivanja Ugovora može pokrenuti svaka ugovorna strana utvrđena ovim Ugovorom.
- (2) Postupak iz stava (1) ovog člana pokreće se pismenim putem.
- (3) Strana koja je pokrenula postupak za kolektivno pregovaranje i zaključivanje Ugovora utvrđuje Prijedlog ugovora koji dostavlja drugoj strani.
- (4) Postupak i rokovi za kolektivno pregovaranje i zaključivanje kolektivnih ugovora utvrđuje se Protokolom o vođenju pregovora koji utvrđuju ugovorne strane.

Član 70.

(Izmjene i dopune Ugovora)

- (1) Inicijativu za izmjenu i dopunu Ugovora može dati svaka ugovorna strana.
- (2) Inicijativa se podnosi u pisanoj formi, a strana kojoj je upućena dužna je na inicijativu odgovoriti u roku od 15 dana od dana prijema inicijative, te mora pristupiti pregovorima o predloženoj izmjeni i dopuni u roku od 30 dana od dana prijema.
- (3) Izmjene i dopune ovog Ugovora vrše se na način i po postupku predviđenom za njegovo donošenje.
- (4) U ponašanju suprotnom stavu (2) ovog člana stekli su se uslovi za štrajk, uz prethodno provođenje postupka mirenja.

Član 71.

(Pravno važenja)

Nakon isteka roka na koji je zaključen ovaj Ugovor u njemu sadržana pravna pravila kojim se uređuje zaključivanje, obaveze, sadržaj i obim prava i dalje se primjenjuju, najduže tri mjeseca.

Član 72.

(Primjena i rješavanje sporova)

- (1) Ovaj Ugovor je obavezujući za strane koje su ga potpisale, kao i za strane koje mu naknadno pristupe.
- (2) Sporove u vezi sa primjenom ovog Ugovora koji nisu riješeni arbitražom, rješavat će nadležni sud u Mostaru.

Član 73.

(Tumačenje odredaba ovog Ugovora)

- (1) Za tumačenje odredaba i praćenje primjene ovog Ugovora, potpisnici Ugovora će imenovati Komisiju, koja je sastavljena od po dva predstavnika potpisnika i koja donosi Poslovnik o radu.
- (2) Komisija za tumačenje ovog Ugovora obavlja sljedeće poslove:
 - a) Daje tumačenje odredaba ovog Ugovora;
 - b) Prati izvršavanje i izvještava obje strane o provedbi i kršenju Ugovora;
 - c) Pokreće inicijativu za izmjene i dopune Ugovora.
- (3) Na zahtjev jedne od ugovornih strana, Komisija iz stava (1) ovog člana obavezna je dati tumačenje odredaba ovog Ugovora u roku od osam dana od dana prijema zahtjeva.
- (4) Naknadu za rad u Komisiji članovima Komisije obezbjeđuje poslodavac, u skladu sa propisima.
- (5) Tumačenje odredaba Ugovora od strane Komisije ima pravnu snagu i učinak kao i Ugovor.

IX - PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 74.

(Stupanje na snagu i primjena, mjesno i vremensko važenje, obaveza i nadzor nad primjenom, broj potpisanih primjeraka i dostavljanje, postupak zaključivanja novog Ugovora ili produženje)

- (1) Ugovor se zaključuje danom potpisivanja, te stupa na snagu i primjenu od 01.04. 2025. godine, važi za područje HNK/Ž i objavljuje se u „Službenim novinama HNK/Ž“.
- (2) Ugovor se primjenjuje na vremenski period od dvije godine od dana stupanja na snagu i primjenu.
- (3) Ugovor je obavezujući za strane koje su ga potpisale i nadzor nad njegovom primjenom obavlja kantonalni inspektor rada i lica koja na to imaju pravo i obavezu u skladu sa zakonom, odnosno ugovorima.
- (4) Ugovor se potpisuje u šest (6) istovjetnih primjeraka od kojih ugovorne strane zadržavaju po jedan, dok se po jedan dostavljaju Ministarstvu unutrašnjih poslova HNK/Ž, Ministarstvu finansija HNK/Ž, Ministarstvu zdravstva, rada i socijalne zaštite HNK/Ž i tijelu nadležnom za objavu istog u „Službenim novinama HNK/Ž“.
- (5) Postupak zaključivanja novog Ugovora ili Ugovora o produžavanju važenja ovog, ugovorne strane su dužne otpočeti najkasnije tri mjeseca prije isteka vremenskog perioda primjene koji je utvrđen ovim Ugovorom.

Broj: SP-02-06/25

Datum: 20.2.2025.

Mostar

Broj: 01-1-02-336-1/25

Datum: 20.2.2025.

Mostar

Za Sindikat policije u HNK/Ž:

Za Vladu HNK/Ž:

Predsjednik Upravnog odbora

Vido Marić



Predsjednica

Marija Buhač

