

## KOLEKTIVNI UGOVOR IZMEĐU VLADE HERCEGOVAČKO-NERETVANSKE ŽUPANIJE I SINDIKATA POLICIJE U HNŽ

### I - OPĆE ODREDBE

#### Članak 1.

(Ugovorne strane)

Ugovorne strane su :

- 1) Vlada HNŽ, kao poslodavac i
- 2) Sindikat policije u HNŽ (u daljem tekstu: Sindikat), kao predstavnik uposlenika Ministarstva unutarnjih poslova HNŽ.

#### Članak 2.

(Obveza primjene)

- (1) Na strani poslodavca ovaj Kolektivni ugovor (u daljem tekstu: Ugovor) obvezuje:
  - Vladu HNŽ i
  - Ministarstvo unutarnjih poslova HNŽ (u daljem tekstu Ministarstvo).
- (2) Strane koje su zaključile ovaj Ugovor moraju se brinuti za izvršenje i poštivanje odredbi ovog Ugovora.

#### Članak 3.

(Predmet ugovora)

- (1) Ovim Ugovorom uređuju se prava i obveze poslodavca, Sindikata i uposlenika iz rada i po osnovu rada u Ministarstvu.
- (2) U svim pitanjima iz radnog odnosa koja nisu uređena posebnim propisima ili ugovorima, odnosno ovim Ugovorom, primjenjuju se odredbe Općeg kolektivnog ugovora za teritoriju Federacije Bosne i Hercegovine.
- (3) Ako je neko pravo iz radnog odnosa različito uređeno Zakonom o radu ili drugim propisima koji definiraju radno-pravne odnose, Ugovorom ili drugim pojedinačnim aktima, primjenjuje se za uposlenika najpovoljnije pravo.
- (4) Općim aktima Vlade i Ministarstva ne mogu se utvrditi manja prava uposlenika od prava koja su utvrđena ovim Kolektivnim ugovorom.

#### Članak 4.

(Proračunsko osiguranje sredstava za plaće,  
naknade i druga materijalna primanja)

Financijska sredstva za plaće, naknade i druga materijalna primanja uposlenika u Ministarstvu planiraju se i osiguravaju u Proračunu HNŽ.

Članak 5.  
(Ravnopravnost spolova)

Odredbe ovog Ugovora odnose se podjednako na osobe muškog i ženskog spola, bez obzira na rod imenice upotrijebljen u tekstu Ugovora.

Članak 6.  
(Načela primjene ugovora)

- (1) Ugovorne strane suglasne su da će se zalagati i rukovoditi:
  - a) Načelom primjene u dobroj vjeri;
  - b) Načelom promocije socijalnog partnerstva i kolektivnog pregovaranja;
  - c) Načelom mirnog rješavanja sporova.
- (2) Polazeći od Konvencije 87. i 98. Međunarodne organizacije rada, potpisnici su suglasni da će uvažavati općedruštvenu važnost sindikata i sindikalnog rada zbog:
  - a) Veće vjerodostojnosti socijalnog partnerstva i kolektivnog pregovaranja;
  - b) Većeg stupnja društvene stabilnosti, odgovornosti i kompetentnosti socijalnih partnera;
  - c) Razvijanja načela uzajamnosti i odgovornosti uposlenika za unapređenje prava iz radnog odnosa;
  - d) Većeg uključivanja svih uposlenika u odlučivanje o uvjetima svog rada i života;
  - e) Jačanja demokratske kulture i svijesti o zajedničkoj odgovornosti za opće dobro.
- (3) Radi podsticanja i zaštite slobodnog i nesmetanog sindikalnog djelovanja potpisnici će se zajednički zalagati za ostvarivanje povoljnog normativnog okvira, a sukladno sa međunarodnim standardima i komparativnim iskustvima.

Članak 7.  
(Državni službenici i namještenici u Ministarstvu)

- (1) Na državne službenike i namještenike Ministarstva primjenjivat će se propisi i ugovori kojim se uređuje radno-pravni status državnih službenika i namještenika u HNŽ i Federaciji Bosne i Hercegovine, kao i propisi i Ugovor koji se primjenjuje isključivo za državne službenike i namještenike Ministarstva (Zakon o državnoj službi u FBiH, Zakon o organizaciji uprave u HNŽ, Zakon o unutarnjim poslovima HNŽ i podzakonski propisi koji proističu iz navedenih Zakona).
- (2) Sindikat ima pravo zaštite kategorije državnih službenika i namještenika po osnovu radno-pravnog statusa, organiziranja, pozivanja na štrajk, kao i prava zaštite sindikalnih aktivista ove kategorije po osnovu članstva u ovom Sindikatu.

## Članak 8.

(Obvezno sudjelovanje Sindikata u izradi propisa)

- (1) Rukovoditelj tijela uprave dužan je sve prednacрте, nacрте i prijedloge propisa i općih akata iz oblasti radno-pravnih odnosa dostaviti Sindikatu na razmatranje i mišljenje.
- (2) Rukovoditelj tijela uprave dužan je razmotriti dano mišljenje Sindikata i prihvatiti sugestije za koje se ocijeni da su utemeljene.

## Članak 9.

(Značenje pojedinih pojmova)

- a) „poslodavac“ u smislu ovog Ugovora je Vlada HNŽ;
- b) „uposlenik“ je fizička osoba koja je zasnovala radni odnos u Ministarstvu;
- c) „radno mjesto“ je pozicija utvrđena Pravilnikom o unutarnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta Ministarstva;
- d) „policijski službenik“ je službenik Uprave policije sa policijskim ovlaštenjima;
- e) „platni razred“ predstavlja razvrstavanje radnih mjesta utvrđenih Pravilnikom na određene pozicije sukladno sa dodijeljenim činom radi utvrđivanja iznosa osnovne plaće policijskog službenika;
- f) „koeficijent“ predstavlja brojčanu vrijednost koja se iskazuje arapskim brojevima za svaki čin koji su razvrstani u platne razrede i služe za utvrđivanje visine osnovne plaće;
- g) „osnovica za obračun plaće“ predstavlja novčani iznos u konvertibilnim markama (u daljem tekstu: KM) koji se koristi za utvrđivanje osnovne plaće, a koji se utvrđuje najmanje jednom za svaku proračunsku godinu u dogovoru sa Sindikatom ili se precizira ovim Ugovorom;
- h) „noćni rad“ u smislu ovog Ugovora je rad između 22,00 sati i 06,00 sati;
- i) „prekovremeni rad“ je rad koji policijski službenik izvrši van redovitog radnog vremena na temelju pismene ili usmene naredbe nadređenog rukovoditelja o kojoj sačinjava izvješće;
- j) „mjesečni fond radnih sati“ je broj radnih sati koji se dobije množenjem broja radnih dana u jednom mjesecu sa dnevnim radnim vremenom od osam sati;
- k) „rad u smjenama“ je rad organiziran radi kontinuiranosti izvršenja poslova i zadaća po sustavu 8/24 pri čemu je osam sati rad, 24 sata odmor (prva smjena od 07,00-15,00 ili 08,00-16,00 sati, druga smjena od 15,00-23,00 sati ili od 16,00-24.00 sati i treća smjena 23,00-07,00 sati ili od 00,00-08,00 sati) ili po sustavu 2/2/2/2 (dva dana prva smjena, dva dana druga smjena, dva dana treća smjena i dva dana slobodan);
- l) „rad u turnusima“ je rad organiziran radi kontinuiranosti izvršenja poslova i zadaća po sustavu 12/24, 12/48 pri čemu je 12 sati rad, 24 i 48 odmor (smjena 07,00-19,00 sati ili 08,00-20,00 sati, odnosno 19,00-07,00 sati ili 20,00-08,00 sati);
- m) „kontinuiranost izvršenja poslova i zadaća“ podrazumijeva poslove i zadaće koji ne mogu biti odgođeni i čije izvršenje treba osigurati neprekidno (rad policijskih službenika na terenu, rad dežurnih službi u okviru Ministarstva i sl.).

## II - RADNI ODNOSI, RADNO VRIJEME, ODMORI I ODSUSTVA

### Članak 10.

(Prijem, raspoređivanje i prestanak radnog odnosa)

Prijem, raspoređivanje i prestanak radnog odnosa uposlenika u Ministarstvu vršit će se sukladno sa zakonom i drugim propisima koji uređuju oblast upošljavanja u istim.

### Članak 11.

(Zabrana diskriminacije)

Zabranjena je diskriminacija uposlenika, kao i osoba koje traže uposlenje s obzirom na spol, spolno opredjeljenje, bračno stanje, obiteljske obveze, starost, invalidnost, trudnoću, jezik, vjeru, političko ili drugo mišljenje, nacionalnu pripadnost, socijalno podrijetlo, imovno stanje, rođenje, rasu, boju kože, članstvo ili nečlanstvo u političkim strankama i sindikatima, zdravstveni status ili neko drugo osobno svojstvo, osim za upošljavanje na poslovima policijskog službenika koji mora ispunjavati potrebne zdravstvene uvjete utvrđene zakonom ili drugim propisom.

### Članak 12.

(Ostvarivanje prava iz radnog odnosa i ostvarivanje prava na staž osiguranja sa uvećanim trajanjem)

- (1) Prava iz radnog odnosa uposlenika u Ministarstvu uređuju se zakonskim i podzakonskim aktima i kolektivnim ugovorima, kojima se regulira ova oblast i u čijem donošenju i utvrđivanju sudjeluje Sindikat.
- (2) Radna mjesta uposlenika Ministarstva utvrđuju se Pravilnikom o unutarnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta Ministarstva.
- (3) Policijski službenici ostvaruju pravo na radni staž sa uvećanim trajanjem (beneficirani staž) po kojem se svakih efektivno provedenih 12 mjeseci na poslovima i zadaćama računa kao 16 mjeseci staža osiguranja.
- (4) Kao vrijeme efektivno provedeno na radu u smislu stavka (3) ovog članka smatra se i vrijeme koje je policijski službenik proveo na godišnjem odmoru i u slučajevima plaćenog odsustva sukladno sa zakonom ili Ugovorom.
- (5) Radna mjesta na kojima se staž osiguranja računa u uvećanom trajanju iz stava (3) ovog člana su sva radna mjesta na koja su raspoređeni policijski službenici sukladno sa Pravilnikom o unutarnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta.
- (6) Financijska sredstva za beneficirani radni staž osiguravaju se u Proračunu HNŽ.

### Članak 13.

(Dnevno i sedmično radno vrijeme)

- (1) Dnevno radno vrijeme uposlenika je osam sati.
- (2) Izuzetno, dnevno radno vrijeme za uposlenike čiji je rad organiziran u turnusima je 12 sati.
- (3) Prosječno radno vrijeme uposlenika je 40 sati tjedno.
- (4) Tjedno radno vrijeme raspoređuje se na pet radnih dana, od ponedjeljka do petka, za sve uposlenike osim za policijske službenike i namještenike čiji je rad, sukladno rasporedu, organiziran u smjenama ili turnusima radi kontinuiranog izvršenja poslova i zadaća.
- (5) Kada je potreban kontinuirani rad ili kada se određeni zadaci moraju izvršavati u određenim rokovima ili planiranom vremenskom periodu, Ministarstvo može odrediti drugo radno vrijeme sukladno zakonu.

#### Članak 14.

(Odmor u tijeku rada i dnevni odmor)

- (1) Uposlenik koji radi puno dnevno radno vrijeme tijekom svakog radnog dana ima pravo na odmor u tijeku rada u trajanju od 30 minuta.
- (2) Uposlenik koji radi u turnusima po 12 sati dnevno u tijeku radnog dana ima pravo na odmor u tijeku rada u trajanju od 45 minuta, a koji može koristiti u dva dijela od kojih je jedan 30, a drugi 15 minuta, ukoliko priroda posla to dozvoljava.
- (3) Dnevni odmor je odmor na koji uposlenik ima pravo između dva radna dana u trajanju od najmanje 12 sati neprekidno.

#### Članak 15.

(Tjedni odmor i mjesečni fond radnih sati)

- (1) Uposlenik ima pravo na tjedni odmor u trajanju od najmanje 24 sata neprekidno.
- (2) Tjedni odmor traje u dane subote i nedjelje, osim za uposlenike čiji je rad organiziran u smjenama ili turnusima.
- (3) Ako postoji opravdana potreba da uposlenik radi u vrijeme svog tjednog odmora, osigurat će mu se tjedni odmor drugim danom u roku ne dužem od 15 dana.
- (4) U mjesečni fond sati uračunava se i vrijeme koje je provedeno na otpremi i dopremi smjene, prisustvo sudskim i drugim ročištima u svezi sa vršenjem službe, radnim sastancima, edukacijama i sl.
- (5) Ako uposlenik ostvari višak radnih sati u odnosu na mjesečni fond radnih sati koji se obračunava radi isplate plaće, istom pripada pravo na slobodne dane sukladno ostvarenom broju viška radnih sati koji će mu se omogućiti u roku ne dužem od dva mjeseca od mjeseca u kojem je ostvario pravo na isti.
- (6) Ukoliko se u roku utvrđenom u stavku (5) ne omogući korištenje slobodnih dana, istom će se isplatiti novčana naknada propisana za prekovremeni rad.
- (7) Kad je prekovremeni rad policijskog službenika uveden na temelju rješenja o uvođenju prekovremenog rada radi izvršavanja neodložnih poslova i zadaća, naknada se ostvaruje isključivo sukladno članku 36. ovog Ugovora.

#### Članak 16.

### (Godišnji odmor)

- (1) Uposlenik koji je sukladno zakonu ili drugom propisu, stekao pravo na godišnji odmor ima pravo na godišnji odmor za svaku kalendarsku godinu u trajanju od najmanje 20 radnih dana, što se utvrđuje rješenjem o godišnjem odmoru, te se isti može koristiti u dva dijela, pri čemu je prvi dio od najmanje 12 radnih dana.
- (2) U godišnji odmor se ne uračunavaju subote, nedjelje, dani blagdana, dani liječenja (bolovanje), te drugi oblici odobrenog odsustva sa posla i isti se koristi sukladno zakonskim odredbama.
- (3) Uposlenik koji se prvi put uposlio ili ima prekid službe između dva radna odnosa duži od petnaest dana, stječe pravo na godišnji odmor nakon šest mjeseci neprekidnog rada.
- (4) Uposlenik koji nije stekao pravo na godišnji odmor u smislu stavka (3) ovog članka, ostvaruje pravo na korištenje dva radna dana godišnjeg odmora za svaki navršeni mjesec rada.
- (5) Odsustvo zbog privremene nesposobnosti za rad, materinstva i drugog odsustva sa rada koje nije uvjetovano voljom uposlenika, ne smatra se prekidom rada iz stavka (3) ovog članka.
- (6) Uposlenik ima pravo u tijeku jedne kalendarske godine koristiti jedan dan godišnjeg odmora za svoje potrebe kad on to želi uz obvezu da o tome obavijesti svog neposrednog rukovoditelja najmanje tri radna dana prije korištenja.
- (7) Za dane korištenja godišnjeg odmora uposleniku se isplaćuje naknada plaće sukladno zakonu.
- (8) Poslodavac i uposlenik ne mogu postići sporazum o odricanju prava na godišnji odmor ili na plaćanje dana godišnjeg odmora.
- (9) Odlukom ministra i policijskog komesara, a radi obavljanja neodložnih službenih poslova, uposleniku se može prekinuti godišnji odmor.
- (10) U slučaju iz stavka (9) ovog članka uposlenik ima pravo na naknadu stvarnih troškova i drugih troškova nastalih prekidom godišnjeg odmora, koji se utvrđuju na temelju dokaza o nastalim troškovima.

### Članak 17.

#### (Interni premještaj i privremeni eksterni premještaj)

Uposlenik može biti premješten na drugo radno mjesto ili privremeno eksterno premješten sukladno propisima koji reguliraju ovu oblast.

### Članak 18.

#### (Plaćeno i neplaćeno odsustvo)

Uposlenik ima pravo na plaćeno i neplaćeno odsustvo sukladno zakonskim propisima i ugovorima koji uređuju ovo pitanje.

### Članak 19.

#### (Unapređenje policijskih službenika)

Prilikom provedbe procedure unapređenja predstavnik Sindikata prisustvuje propisanim fazama postupka kao i testiranjima.

#### Članak 20.

(Stručno usavršavanje i edukacija)

Ministarstvo će u okviru svojih mogućnosti, uposlenika uputiti na stručno usavršavanje, školovanje ili specijalizaciju, kao i na prisustvo organiziranim seminarima, savjetovanjima, kursovima i drugim vidovima stručnog usavršavanja i obuke potrebne za rad na radnom mjestu.

#### Članak 21.

(Prekobrojnost policijskih službenika)

- (1) Prekobrojnost policijskih službenika nastaje u slučajevima:
  - a) Smanjenja obujma posla policijskog tijela;
  - b) Reorganiziranja policijskog tijela;
  - c) Kada je konačnom odlukom nadležnog tijela utvrđeno postojanje sigurnosne smetnje za pristup tajnim podacima sukladno zakonu koji regulira oblast zaštite tajnih podataka.
- (2) Policijski komesar može rješenjem proglasiti policijskog službenika prekobrojnim u slučajevima iz stavka (1) ovog članka samo onda kada taj policijski službenik ne može biti interno premješten, o čemu se izvješćuje Sindikat.
- (3) Policijski službenik koji je proglašen prekobrojnim može biti premješten unutar policijskog tijela uz osobni pristanak i na upražnjeno radno mjesto za koje je predviđen niži čin.
- (4) Policijski službenik može podnijeti žalbu Policijskom odboru u roku od osam dana od dana prijema rješenja o prekobrojnosti.
- (5) Vlada HNŽ će podzakonskim aktom utvrditi proceduru koja se mora slijediti u slučaju prekobrojnosti policijskih službenika, uz obvezno sudjelovanje Sindikata.
- (6) Prekobrojnim se ne može proglasiti policijski službenik kojem je do ostvarivanja prava na starosnu mirovinu ostalo manje od 5 godina.
- (7) Prekobrojnim se ne može proglasiti policijski službenik kojem je za vrijeme rada od strane nadležnog tijela utvrđena bolest, profesionalno oboljenje ili povreda na radu, zbog čega je utvrđena invalidnost II kategorije.

#### Članak 22.

(Obveza obavijesti o pokretanju postupka utvrđivanja odgovornosti)

U slučaju pokretanja postupka radi utvrđivanja stegovne odgovornosti uposlenika, ministar, policijski komesar ili nadležna ustrojbeno jedinica dužni su o tome obavijestiti Sindikat.

### III - PLAĆE, DODACI NA PLAĆU, NAKNADE I DRUGA MATERIJALNA PRIMANJA

#### Članak 23.

(Plaće, dodaci na plaću, naknade i druga materijalna primanja državnih službenika i namještenika)

- (1) Državni službenici i namještenici Ministarstva ostvaruju pravo na plaću, dodatke na plaću, naknade i druga primanja na radu i po osnovu rada sukladno važećim zakonskim i podzakonskim propisima, kao i ugovorima koji uređuju ovu oblast.
- (2) Državni službenici i namještenici iz stavka (1) čiji poslovi su usko povezani sa operativnim poslovima policije imaju pravo na dodatak na temeljnu plaću u visini od 10%.
- (3) Radna mjesta na koja se primjenjuje dodatak na plaću iz stavka (2) ovog članka su:

#### ODJEL ZA VEZU I ZAŠTITU PODATAKA

- Načelnik odjela za vezu i zaštitu podataka,
- Viši samostalni referent – inženjer za radio tehniku,
- Viši samostalni referent – inženjer za zaštitu podataka,
- Viši samostalni referent - inženjer za TT tehniku,
- Viši referent VK – majstor za radio tehniku,
- Viši referent – tehničar za radio tehniku,
- Viši referent – tehničar za TT tehniku,
- Viši referent – kriptobrađivač,
- Referent – operater za KZ, informatiku i vezu.

#### ODJEL ZA INFORMACIONI SUSTAV

- Načelnik odjela za IS,
- Stručni savjetnik – administrator baze podataka,
- Stručni savjetnik – administrator sustava i mreže,
- Viši stručni suradnik – administrator sustava i mreže,
- Viši stručni suradnik – projektant / programer,
- Viši samostalni referent – inženjer za hardware i održavanje informacijskog sustava,

- Viši referent – tehničar za održavanje informacijskog sustava,
- Sigurnosni službenik.

(4) Državni službenici i namještenici koji pravo na dodatak na plaću imaju po Zakonu o matičnim knjigama Federacije BiH to pravo ostvaruju i po ovom Ugovoru.

(5) Radna mjesta iz stavka (2), (3) i (4) ovog članka utvrđena su i definirana Pravilnikom o unutarnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta.

(6) Državni službenici i namještenici pravo na dodatak na plaću po ovom članku Ugovora imaju samo po jednom osnovu.

#### Članak 24.

(Plaće, dodaci na plaću, naknade i druga materijalna primanja policijskih službenika)

- (1) Pri određivanju iznosa plaće i naknada za policijskog službenika poštivat će se sljedeća načela:
- a) Isti koeficijent za isti čin policijskog službenika;
  - b) Transparentnost prilikom raspisivanja javnog natječaja i oglasa za popunjavanje radnog mjesta policijskog službenika i objavljivanja podataka o pripadajućoj osnovnoj neto plaći za oglašeno radno mjesto.

#### Članak 25.

(Osnovica za obračun plaće policijskih službenika)

(1) Za policijske službenike se primjenjuje osnovica za obračun plaće koju uvrđuje Vlada u dogovoru sa Sindikatom i ista je jednaka za sve korisnike Proračuna. Visinu osnovice određuje Vlada HNŽ Odlukom u dogovoru sa Sindikatom najmanje jednom godišnje i to prije donošenja Prijedloga proračuna za narednu fiskalnu godinu.

(2) Izuzetno od stavka (1) ovog članka Vlada, uz postignut dogovor sa Sindikatom, može utvrditi manju visinu osnovice za obračun plaće iz stavka (1) do 10%, na precizno određeni vremenski rok, o čemu Vlada i Sindikat potpisuju sporazum.

#### Članak 26.

(Struktura plaće policijskog službenika)

- (1) Plaća policijskog službenika utvrđuje se u bruto i neto iznosu.
- (2) Plaća u bruto iznosu obuhvaća neto plaću, poreze i doprinose.
- (3) Obrazac i izgled pisanog obračuna plaće (platna lista) je istovjetan kao i za državne službenike i namještenike u HNŽ.

#### Članak 27.

(Elementi za utvrđivanje osnovne plaće policijskog službenika)

- (1) Osnovnu plaću policijskog službenika određuje osnovica iz članka 25. pomnožena sa koeficijentom platnog razreda.
- (2) Osnovna plaća obračunava se i iskazuje mjesečno za puno radno vrijeme, prema radnom mjestu i odgovarajućem platnom razredu.
- (3) Osnovna plaća ne može biti manja od 70% od prosječne neto plate isplaćene u Federaciji BiH (u daljem tekstu :Federacija), prema posljednjem statističkom podatku.
- (4) U slučaju da množenjem utvrđene osnovice i pripadajućeg koeficijenta osnovna plaća iznosi manje od 70% od prosječne plaće, policijskom službeniku će se isplatiti plaća u navedenom postotku.
- (5) Ukoliko policijski službenik radi u nepunom radnom vremenu, sukladno posebnom zakonu ili drugim propisom, odredit će se plaća srazmjerno vremenu provedenom na radu.

#### Članak 28.

(Određivanje plaće prema činu policijskog službenika)

- (1) Plaća policijskog službenika veže se uz njegov čin.
- (2) Sastavni dio plaće policijskog službenika čini osnovna plaća iz članka 27. stavak (1) Ugovora, dodatak na plaću iz članka 30. ovog Ugovora, naknada za prekovremeni rad, rad u dane tjednog odmora, noćni rad i rad u dane državnih blagdana, pripravnost, kao i dodatak iz članka 31. stavak (1) ovog Ugovora.
- (3) Plata iz stava (2) ovog člana se povećava za 0,6% (minuli rad) za svaku započetu godinu staža osiguranja, s tim da ukupno povećanje ne može biti veće od 20%.
- (4) Plaća iz stavka (2) ovog članka utvrđuje se rješenjem koje donosi policijski komesar.
- (5) Rješenje iz stavka (4) ovog članka sadrži osobne podatke policijskog službenika, čin, radno mjesto na koje je postavljen, platni razred i sve elemente koji su uzeti u obzir za utvrđivanje visine plaće.

#### Članak 29.

(Vrijeme utvrđivanja osnovice za obračun plaće)

- (1) Svako sljedeće utvrđivanje osnovice se vrši prije donošenja Proračuna za narednu fiskalnu godinu o čemu se dogovaraju Vlada i Sindikat, a primjenjuje se od 01.01. za svaku narednu godinu, te se usklađuje sa Zakonom o proračunu.
- (2) Ukoliko se Vlada i Sindikat ne dogovore o osnovici, ranije dogovorena osnovica ostaje na snazi do dogovora Vlade i Sindikata, a najduže 90 dana.

#### Članak 30.

(Pravo na poseban dodatak na plaću policijskog službenika)

Zbog prirode posla koji obavljaju, ovlaštenja, njihove složenosti, rizika i odgovornosti, policijski službenici imaju pravo na poseban dodatak na plaću utvrđen od njihove osnovne plaće i to:

- a) 40% policijski službenici raspoređeni u Postrojbi za potporu i
- b) 30% ostali policijski službenici.

#### Članak 31.

(Jednokratni dodatak na plaću policijskog službenika)

- (1) Na temelju izvanrednih i objektivno ocijenjenih radnih rezultata policijskog službenika ministar, na prijedlog policijskog komesara, može policijskom službeniku dodijeliti jednokratni dodatak na plaću u iznosu do 30% od osnovne plaće.
- (2) Dodatak iz stavka (1) ovog članka može se isplatiti istom policijskom službeniku najviše dva puta godišnje, s tim da se isti ne može isplaćivati kolektivno svim policijskim službenicima, osim ukoliko su svi sudjelovali u ostvarivanju izvanrednih i objektivno ocijenjenih radnih rezultata.
- (3) Dodatak iz stavka (1) ovog članka policijskom komesaru može dodijeliti ministar.
- (4) Odluka iz stavka (1) i (3) ovog članka bit će objavljena na oglasnoj ploči Ministarstva i ustrojbenih jedinica.

#### Članak 31a.

(Pripravnost)

- (1) Policijski službenik je u obvezi pripravnosti kada okolnosti posla ili zadatka to zahtijevaju.
- (2) Pripravnost podrazumijeva obvezu policijskog službenika da se, van radnog vremena, sukladno posebnom rasporedu rada ili nalogom za pripravnost, nalazi u stanju potrebnog stupnja spremnosti koje omogućava da se na poziv ovlaštenog rukovoditelja odazove pozivu na rad u određenom vremenskom periodu i na određenom mjestu.
- (3) Odluku o uvođenju i obujmu pripravnosti donosi nadležni rukovoditelj.
- (4) Policijski službenik koji je u pripravnosti mora da obavijesti neposrednog rukovoditelja o broju telefona na koji može biti pozvan.
- (5) Policijski službenik se mora odazvati pozivu i javiti na posao odmah, odnosno u što kraćem roku.
- (6) Za vrijeme provedeno u pripravnosti, kad policijski službenik ne radi, ima pravo na novčanu naknadu u visini od 1,00 KM po satu pripravnosti.
- (7) Vrijeme efektivnog rada po pozivu iz pripravnosti računa se kao prekovremeni rad.
- (8) Visina mjesečne naknade isplaćene policijskom službeniku na temelju ovog članka ne može iznositi više od 150 KM neto.

#### Članak 31b.

(Pravo na naknadu za policijskog službenika u kriminalističkoj policiji)

(1) Policijski službenik koji je raspoređen u Sektor kriminalističke policije i njegove ustrojbene jedinice, odnosno u Odjelu kriminalističke policije u policijskim upravama i Grupe za istragu kriminaliteta u policijskim stanicama ima pravo na naknadu u iznosu od 30% od prosječne neto plaće isplaćene u Federaciji za prethodnu godinu u svrhu kupovine civilne odjeće.

(2) Naknada iz stavka (1) ovog članka utvrđuje se rješenjem policijskog komesara ili ministra i isplaćuje se navedenom policijskom službeniku jednom godišnje u posljednjem kvartalu tekuće proračunske godine

#### Članak 32. (Obračun i isplata plaće)

- (1) Plaća se isplaćuje nakon obavljenog rada, u periodima isplate koji ne mogu biti duži od 30 dana.
- (2) Plaća i naknade plaće se isplaćuju u novcu.
- (3) Prilikom isplate plaće poslodavac je dužan uposleniku uručiti pisani obračun plaće.
- (4) Pojedinačne isplate plaće nisu javne.

#### Članak 33. (Naknada za bolovanje)

- (1) Uposlenik ima pravo na naknadu plaće za vrijeme privremene spriječenosti za rad (bolovanje) do 42 dana u visini njegove neto plaće iz prethodnog mjeseca.
- (2) Naknada plaće za bolovanje preko 42 dana iz stavka (1) ovog članka ostvaruje se prema propisu Županije kojim se utvrđuje naknada za ovo bolovanje, s tim da razliku do pune plaće isplaćuje Ministarstvo.

#### Članak 34. (Naknada za slučaj nastanka teške invalidnosti ili teške bolesti)

U slučaju nastanka teške invalidnosti ili teške bolesti uposlenika ili člana njegove uže obitelji isplaćuje se jednokratna novčana pomoć u visini od tri prosječne neto plaće isplaćene u Županiji prema posljednjem statističkom podatku.

#### Članak 35. (Naknada za slučaj prekobrojnosti policijskog službenika)

U slučaju prekobrojnosti policijskog službenika, otpušteni policijski službenik ima pravo na naknadu:

- a) Ukoliko ima do 15 godina staža osiguranja ima pravo na otpremninu koja odgovara iznosu plaće koju je primio kada je proglašen viškom obračunate za period od pet mjeseci.
- b) Ukoliko ima preko 15 godina staža osiguranja ima pravo na otpremninu koja odgovara iznosu njegovih deset mjesečnih plaća.

### Članak 36.

(Naknade policijskih službenika za prekovremeni rad, noćni rad, rad u dane tjednog odmora i rad u dane državnih blagdana)

- (1) U slučaju prekovremenog rada, noćnog rada, rada u dane tjednog odmora i rada u dane državnih blagdana policijski službenik ima pravo na naknadu srazmjernu vremenu trajanja tog rada, uvećanu:
  - a) Za prekovremeni rad od 22,00 do 07,00 sati 45%, a od 07,00 do 22,00 sati 35%;
  - b) Za noćni rad između 22,00 sati i 06,00 sati ujutro idućeg dana 35%;
  - c) Za rad u dane tjednog odmora 25%;
  - d) Za rad u dane državnih blagdana 45%.
- (2) Obračun naknade iz stavka (1) ovog članka vrši se od osnovne plaće uvećane sa dodatkom na plaću iz članka 30. ovog Ugovora.
- (3) Policijski službenik čiji je rad rasporedom rada organiziran u turnusima-smjenama naknadu iz stavka (1) točka c) ostvaruje u dane svog tjednog odmora.

### Članak 37.

(Naknade za slučaj smrti)

- (1) Policijski službenik koji u tijeku vršenja službene dužnosti izgubi život sahranjuje se u mjestu koje odredi njegova obitelj na trošak Ministarstva koje snosi sljedeće troškove:
  - a) Troškove prijevoza posmrtnih ostataka na mjesto ukopa;
  - b) Putne troškove za dvije prateće osobe;
  - c) Troškove sahrane i
  - d) Druge uobičajene troškove u iznosu koji određuju ministar ili policijski komesar.
- (2) Obitelj koju je policijski službenik iz stavka (1) ovog članka izdržavao ima pravo na jednokratnu financijsku pomoć u iznosu posljednje neto plaće koju je policijski službenik ostvario uvećane šest puta.
- (3) U slučaju prirodne smrti uposlenika obitelji se isplaćuje naknada u visini njegove posljednje neto plaće koju je ostvario uvećane tri puta.
- (4) U slučaju smrti člana uže obitelji uposlenika isplaćuje se naknada uposleniku u visini od tri prosječne neto plaće isplaćene u HNŽ prema posljednjem statističkom podatku.
- (5) Pravo na naknade iz stavka (1), (2) i (3) ovog članka isplaćuje se samo jednom članu obitelji, odnosno onom koji uz zahtjev za isplatu predoči račune za plaćene troškove sahrane/dženaze.
- (6) Ukoliko dva ili više članova obitelji prima plaću iz Proračuna HNŽ, naknada iz stavka (4) isplaćuje se samo jednom uposleniku članu obitelji.

### Članak 38.

(Član uže obitelji)

Članom uže obitelji uposlenika smatraju se bračni i izvanbračni drug ako žive u zajedničkom domaćinstvu, dijete (bračno, izvanbračno, usvojeno, pastorče i dijete bez roditelja uzeto na izdržavanje do 18 godina, odnosno do 26 godina života ako se nalazi na redovnom školovanju i nije u radnom odnosu, a djeca nesposobna za rad bez obzira na dob), roditelji (otac, majka, očuh, maćeha i usvojitelj), braća i sestre bez roditelja do 18 godina, odnosno 26 godina ako se nalaze na redovnom školovanju i nemaju drugih prihoda već ih korisnik naknade stvarno izdržava ili je obveza njihovog izdržavanja zakonom utvrđena, a ako su nesposobni za rad, bez obzira na dob, pod uvjetom da sa njima živi u zajedničkom domaćinstvu i unučad ako nemaju roditelje i žive u zajedničkom domaćinstvu sa uposlenikom.

## Članak 39.

(Pravo na osiguranje od posljedica nesretnog slučaja)

- (1) Uposlenik ima pravo na osiguranje od posljedica nesretnog slučaja s uključenim rizikom od prirodne smrti za vrijeme trajanja radnog odnosa.
- (2) Visina osiguranja po ovoj osnovi određuje se prema polici osiguranja od posljedica nesretnog slučaja, odnosno polici osiguranja od prirodne smrti.
- (3) Ugovor o osiguranju sa osiguravajućom kućom zaključuje ministar ili policijski komesar.
- (4) Uposlenik, odnosno njegovi zakonski nasljednici sva prava iz stavka (1) i (2) ovog članka ostvaruju kod osiguravajuće kuće sa kojom je zaključen ugovor iz stavka (3) ovog članka.

## Članak 40.

(Otpremnina)

Uposlenik ima pravo na otpremninu prilikom odlaska u mirovinu u visini posljednje neto plaće koju je ostvario, uvećane šest puta.

## Članak 41.

(Naknada za prijevoz na posao i sa posla policijskog službenika)

Policijskom službeniku kojem nije organiziran prijevoz na posao i sa posla, a čije je mjesto stanovanja udaljeno od mjesta rada najmanje 2 (dva) kilometra pripada naknada za troškove prijevoza u visini utvrđenoj propisom Vlade, kojim će se propisati i uvjeti ostvarivanja navedenog prava.

## Članak 42.

(Naknada za ishranu tijekom rada i naknada za pojačanu ishranu)

- (1) Uposlenik ima pravo na naknadu za ishranu u tijeku rada (topli obrok) u iznosu od najmanje 1% prosječne neto plaće u Federaciji prema posljednjem objavljenom statističkom podatku.
- (2) Pored naknade iz stavka (1) ovog članka policijski službenici raspoređeni u Postrojbi za potporu imaju pravo na naknadu za pojačanu ishranu u tijeku rada u iznosu od 1% prosječne neto plaće isplaćene u Federaciji prema posljednjem statističkom podatku.
- (3) Pravo na naknadu iz stavka (1) i (2) ne ostvaruje se u slučaju odsustva sa posla po bilo kojem osnovu (godišnji odmor, plaćeno odsustvo, neplaćeno odsustvo, službeno putovanje, bolovanje i sl.).
- (4) Usklađivanje visine naknade za ishranu u tijeku rada (toplog obroka) sa iznosom prosječne neto plaće isplaćene u Federaciji prema posljednjem statističkom podatku, vršit će se kvartalno.

## Članak 43.

(Regres za godišnji odmor)

- (1) Uposlenik ostvaruje pravo na naknadu na ime regresa za godišnji odmor u visini od najmanje 50% prosječne neto plaće u Federaciji prema posljednjem objavljenom statističkom podatku.

- (2) Pravo na regres iz stavka (1) ovog članka ostvaruje uposlenik koji u tijeku tekuće kalendarske godine ima pravo na godišnji odmor.

#### Članak 44.

(Naknada za službeno putovanje)

- (1) Uposlenik ima pravo na naknadu za troškove službenog putovanja.
- (2) Za utvrđivanja visine i uvjeta za ostvarivanje naknade za troškove službenog putovanja primjenjuje se propis koji je ovo pitanje uredio u tijelima uprave HNŽ.

#### Članak 45.

(Naknada za vrijeme porodiljnog odsustva)

Uposlenik za vrijeme porodiljnog odsustva ima pravo na naknadu plaće prema propisima HNŽ kojim se uređuje ova oblast, prema mjestu uplate doprinosa, s tim da razliku do visine pune plaće uplaćuje Ministarstvo.

#### Članak 46.

(Naknada za stipendiju)

Dijete uposlenika koji je poginuo, odnosno izgubio život nasilnim putem izvršavajući službene poslove i zadaće, ima pravo na naknadu za stipendiju za vrijeme redovnog školovanja, a najduže do 26 godine života u iznosu od 30% prosječne plaće u Federaciji BiH objavljene za prethodnu godinu.

#### Članak 47.

(Pravo policijskih službenika na financijsku pomoć)

- (1) Ako se protiv policijskog službenika pokrene sudski postupak zbog uporabe sile ili drugih radnji u tijeku izvršavanja zadataka policijskog organa, policijski organ će policijskom službeniku osigurati financijsku pomoć s ciljem angažiranja odvjetnika i pokrivanja ostalih financijskih troškova kojima policijski službenik bude izložen u svezi sa postupkom, izuzev ako je policijski službenik djelovao izvan okvira svojih ovlasti ili ako ih je zloupotrijebio po ocjeni policijskog organa, što se utvrđuje u postupku sukladno važećim propisima.
- (2) Financijska pomoć će se također osigurati policijskom službeniku kao oštećenom u postupku za naknadu štete, odnosno njegovoj obitelji ako je to prikladno, ukoliko je šteta nanesena u vršenju ili u svezi sa vršenjem zadataka policijskog organa.
- (3) Pod uvjetima iz stavka (1) i (2) ovog članka policijski organ će osigurati policijskom službeniku financijsku pomoć i nakon prestanka radnog odnosa, izuzev u slučaju da ima pravo na istu financijsku pomoć po nekom drugom osnovu.
- (4) Policijski organ će financijsku pomoć s ciljem angažiranja branitelja osigurati i građaninu koji je pomogao policijskom službeniku ako je protiv građanina pokrenut sudski postupak zbog aktivnosti koja je vezana za pruženu pomoć policijskom službeniku.

#### Članak 48.

(Obilježavanje bitnih datuma i događaja)

- (1) Ministarstvo i Sindikat će usuglasiti Protokol o obilježavanju „Dana policije“ i drugih bitnih datuma i događaja u roku od 60 dana od dana stupanja na snagu ovog Ugovora.

- (2) Financijska sredstva za obilježavanje usuglašenih datuma i događaja, kao i pohvale, nagrade i priznanja zaslužnim uposlenicima i ustrojbenim jedinicama osigurava Ministarstvo u dogovoru sa Sindikatom.

#### IV – ZAŠTITA ZDRAVLJA I SIGURNOST NA RADU I ZAŠTITA ŽENA I MATERINSTVA

##### Članak 49.

(Zaštita na radu i u svezi sa radom)

- (1) Na policijske službenike primjenjivat će se važeće odredbe Zakona o zaštiti na radu u Federaciji kao i na sve druge uposlenike u Federaciji i HNŽ.
- (2) Poslodavac će sukladno posebnim propisima osigurati potrebne uvjete i donošenje mjera zaštite policijskih službenika na radu i u svezi sa radom, kao i drugim uposlenicima.

##### Članak 50.

(Zaštita zdravlja žena i materinstva)

- (1) Radi zaštite zdravlja uposlenica poslodavac je dužan osigurati primjenu važećih zakonskih i podzakonskih propisa kojima se uređuje navedena oblast zdravlja žena i materinstva.
- (2) Policijska službenica, radi zaštite osobnog zdravlja i zdravlja potomstva, ostvaruje zakonom propisana posebna prava.
- (3) Poslodavac će u okolnostima koje mogu ugroziti zdravlje osigurati obavljanje lakših i podesnijih poslova radi bolje zaštite zdravlja žena i materinstva.

#### V- RJEŠAVANJE KOLEKTIVNIH RADNIH SPOROVA

##### Članak 51.

(Mirovno vijeće)

- (1) Kolektivne radne sporove, koji se ne budu mogli riješiti pregovaranjem potpisnika ovog Ugovora, rješava Mirovno vijeće u postupku mirenja sukladno Zakonu o radu.
- (2) Potpisnici ovog Ugovora koji su stranke u sporu, prijedlog Mirovnog vijeća mogu prihvatiti ili odbiti, o čemu su dužne da u roku od tri dana pismeno obavijeste Ministarstvo zdravstva, rada i socijalne zaštite i Vladu HNŽ.
- (3) Ako stranke u sporu prihvate prijedlog Mirovnog vijeća, tada prijedlog ima pravnu snagu i djelovanje kao i ostali elementi ovog Ugovora.
- (4) Ugovorne stranke u sporu moraju u roku od 24 sata dati prijedlog svog člana Mirovnog vijeća i odmah se dogovoriti o izboru trećeg člana.
- (5) Ako se ugovorne strane drugačije ne dogovore, Mirovno vijeće treba svoj prijedlog donijeti najkasnije u roku od tri dana od dana imenovanja svih članova Vijeća.
- (6) Treći član Mirovnog vijeća uzima se sa Liste članova Mirovnog vijeća koju donosi Ministarstvo zdravstva, rada i socijalne zaštite HNŽ.

##### Članak 52.

(Arbitraža)

- (1) Stranke u sporu mogu se sporazumjeti da rješavanje kolektivnog radnog spora povjere arbitraži na način kako je to regulirano Zakonom o radu i ovim Ugovorom.

- (2) Arbitražu u smislu stavka (1) ovog članka provodi Arbitražno vijeće koje ima neparan broj članova i to ugovorne strane biraju isti broj arbitara, a jednog arbitra sporazumno iz reda istaknutih naučnih i stručnih osoba iz oblasti sigurnosti. Svaki arbitar mora imati zamjenika.
- (3) Arbitražno vijeće prostom većinom bira predsjednika Vijeća i rad Arbitražnog vijeća je javan.
- (4) Listu arbitara iz stavka (3) ovog članka utvrđuju potpisnici Ugovora u roku od 30 dana od dana njegovog stupanja na snagu.
- (5) Potpisnici Ugovora donose Poslovnik o radu Arbitražnog vijeća.
- (6) Za rad Arbitražnog vijeća poslodavac je dužan osigurati dokumentacijsko-tehničke uvjete.
- (7) Troškovi za rad Arbitražnog vijeća padaju na teret poslodavca.
- (8) Odluka Arbitražnog vijeća je konačna i ima pravnu snagu i djelovanje Ugovora.

## VI – ŠTRAJK

### Članak 53. (Neprovođenje štrajka)

Za vrijeme važenja ovog Ugovora i njegove primjene Sindikat neće organizirati štrajk radi pitanja koja su ovim Ugovorom uređena i koja se provode.

### Članak 54. (Pravo na štrajk)

- (1) U svrhu zaštite i ostvarivanja prava koja se ne provode Sindikat ima pravo pozvati svoje članstvo i druge uposlenike na štrajk.
- (2) Štrajk se organizira i provodi sukladno Zakonu o štrajku i Pravilima Saveza samostalnih sindikata Bosne i Hercegovine koja se odnose na organiziranje štrajka.
- (3) Štrajk ne može započeti prije provođenja postupka mirnog rješavanja spora, odnosno pregovora o zahtjevima Sindikata.

### Članak 55. (Najava štrajka)

- (1) Štrajk se mora najaviti ministru i policijskom komesaru u roku utvrđenom zakonom.
- (2) U pisanoj najavi štrajka moraju se navesti razlozi za štrajk, te mjesto i vrijeme početka štrajka.
- (3) Odluku o štrajku donosi nadležni organ Sindikata, pod uslovom da na isti pristaje najmanje dvotrećinska većina članova Sindikata.
- (4) Na dan najave štrajka Sindikat mora u skladu sa Zakonom, objaviti Sporazum sa utvrđenom Listom radnih mjesta, odnosno poslova koji se ne mogu prekidati za vrijeme održavanja štrajka i kojima se mora osigurati izvršavanje osnovne funkcije i djelokruga rada Ministarstva.
- (5) Pravila o štrajku i drugi akti koji se odnose na tijek vođenja štrajka u Ministarstvu moraju se dostaviti ministru i policijskom komesaru najkasnije na dan najave štrajka.
- (6) Odluka o prestanku štrajka donosi se sukladno Zakonu.

Članak 56.  
(Štrajkački odbor)

- (1) Štrajkom rukovodi Štrajkački odbor sastavljen od predstavnika Sindikata koji su se dužni očitovati drugoj strani kako bi se nastavili pregovori u cilju mirnog rješavanja spora.
- (2) Za vrijeme trajanja štrajka članovi Štrajkačkog odbora ne mogu biti raspoređeni na rad.

Članak 57.  
(Prava za vrijeme štrajka)

- (1) Sudioniku štrajka za dane provedene u štrajku pripada plaća i dodaci na plaću kao u dane redovnog rada ako su zahtjevi Sindikata bili opravdani, što se utvrđuje Sporazumom o prekidu štrajka.
- (2) Organiziranje štrajka i sudjelovanje u štrajku, sukladno zakonu i odredbama ovog Ugovora, ne predstavlja povredu službene dužnosti.

Članak 58.  
(Zabrana diskriminacije na temelju sudjelovanja u štrajku)

Niko se ne smije prisiliti da sudjeluje u štrajku mimo njegove volje, niti se smije staviti u nepovoljniji položaj zbog sudjelovanja u štrajku.

Članak 59.  
(Štrajk upozorenja i izuzetak od zaštite Sindikata)

- (1) Štrajk se može organizirati i kao štrajk upozorenja.
- (2) Štrajk upozorenja može trajati najviše 120 minuta u tijeku radnog dana.
- (3) Uposlenik koji ne poštuje odredbe Zakona o štrajku ovog Ugovora i odluke Štrajkačkog odbora neće imati zaštitu Sindikata ako Ministarstvo pokrene postupak za utvrđivanje njegove odgovornosti zbog radnji učinjenih u tijeku štrajka.

Članak 60.  
(Štrajk solidarnosti)

- (1) Za vrijeme važenja ovog Ugovora Sindikat može organizirati štrajk solidarnosti u trajanju od 30 minuta, kao oblik sindikalne potpore zahtjevima radnika u drugim organizacijama i djelatnostima.
- (2) Isto tako, Sindikat će koristiti i druge metode i oblike sindikalne borbe radi iskazivanja svog stava i ostvarivanja svojih prava

## VII – UVJETI ZA RAD SINDIKATA I ZAŠTITA SINDIKALNIH AKTIVISTA

Članak 61.  
(Uvjeti za rad Sindikata)

- (1) Potpisnici ovog Ugovora se obvezuju da će djelovati sukladno Ustavu, zakonima i konvencijama Međunarodne organizacije rada, Općim kolektivnim ugovorom za Federaciju i ovim Ugovorom.
- (2) Poslodavac se obvezuje da neće svojim djelovanjem i aktivnostima ni na koji način onemogućiti sindikalni rad, sindikalno organiziranje i pravo uposlenika da se učlane u Sindikat.

#### Članak 62.

##### (Omogućavanje sindikalnog rada)

- (1) Poslodavac će omogućiti plaćeno odsustvo sa rada nositelju sindikalne funkcije i drugom sindikalnom predstavniku zbog obavljanja sindikalnih aktivnosti i zbog prisustva sindikalnim kongresima, konferencijama, seminarima, sastancima, sindikalnim školama, športskim i kulturnim manifestacijama i drugim oblicima osposobljavanja u zemlji i inozemstvu.
- (2) Odsustvo predstavnika Sindikata iz stavka (1) ovog članka odobrit će se na temelju zvaničnog pismenog poziva tijela Sindikata ili drugog odgovarajućeg akta.
- (3) Sporazumom između poslodavca i nositelja sindikalne funkcije mogu se bliže urediti uvjeti vezani za efikasnije rješavanje postojećih problema.
- (4) Nositelj sindikalne funkcije, zbog obavljanja sindikalne aktivnosti, ne može biti pozvan na odgovornosti niti doveden u nepovoljniji položaj u odnosu na druge uposlenike.
- (5) Dužnost Sindikata je da obavijesti poslodavca o izboru ili imenovanju uposlenika na funkciju sindikalnog povjerenika ili drugu funkciju u tijelima Sindikata.

#### Članak 63.

##### (Zaštita prava nositelja sindikalne funkcije)

Za vrijeme obavljanja sindikalne funkcije i aktivnosti u Ministarstvu i 12 mjeseci nakon obavljanja sindikalne aktivnosti, bez suglasnosti Sindikata, sindikalnom povjereniku i drugom nositelju sindikalne funkcije, zbog obavljanja sindikalne aktivnosti, ne može se:

- a) Otkazati radni odnos;
- b) Izvršiti premještaj na druge poslove bez njegove suglasnosti i
- c) Donijeti rješenje o prekobrojnosti.

#### Članak 64.

##### (Povreda sindikalnog rada)

Povreda sindikalnog aktiviste prilikom obavljanja sindikalne dužnosti, te službenog puta u svezi sa tom dužnosti, smatra se povredom na radu.

#### Članak 65.

##### (Prava sindikalnih aktivista)

- (1) Sindikalnim aktivistom u smislu ovog Ugovora smatra se: predsjednik Skupštine i predsjednik Upravnog odbora, zamjenik predsjednika Upravnog odbora, članovi

Upravnog odbora, predsjednik i članovi Nadzornog odbora, tajnik, stručna osoba i sindikalni povjerenici.

- (2) Na zahtjev predstavnika Sindikata ovlaštenog za zastupanje Sindikata, poslodavac je dužan osloboditi sindikalnog aktivistu obavljanja poslova i zadataka radnog mjesta na koje je raspoređen i to u vremenskom trajanju:
- Do 40 (četrdeset) radnih sati tijekom jednog mjeseca - predsjednika Upravnog odbora,
  - Do 30 (trideset) radnih sati tijekom jednog mjeseca predsjednika Skupštine i zamjenika predsjednika Upravnog odbora, članove Upravnog odbora, predsjednika i članove Nadzornog odbora, tajnika i stručne osobe,
  - Do 20 (dvadeset) radnih sati tijekom jednog mjeseca sindikalnog povjerenika u sindikalnoj organizaciji koja broji do 100 članova,
  - Do 10 (deset) radnih sati tijekom jednog mjeseca člana Sindikata, sukladno ukazanoj potrebi koju pismeno obrazlaže predsjednik Skupštine ili predsjednik Upravnog odbora kao osoba ovlaštena za zastupanje.

#### Članak 66.

(Obveze prema sindikalnom povjereniku)

- (1) Poslodavac je dužan primiti i saslušati sindikalnog aktivistu kada on to zatraži ili po dogovoru, ali najkasnije u roku od 7 dana od dana podnošenja zahtjeva za prijem.
- (2) Poslodavac je dužan u pisanom obliku odgovoriti na svaki dopis sindikalnog aktiviste, odnosno predstavnika, najkasnije u roku od 7 dana.
- (3) Poslodavac je obavezan sindikalnom povjereniku, odnosno predstavniku, omogućiti pristup radnim mjestima uposlenika Ministarstva, radi sagledavanja uvjeta rada i omogućiti mu uvid u podatke i dokumente koji se odnose na prava zaštite na radu uposlenika, vodeći računa da se ne remeti odvijanje redovnog procesa rada.

#### Članak 67.

( Neometani uvjeti za rad Sindikata)

- (1) Sindikalni aktivista ne smije biti spriječen ili ometan u obavljanju svoje dužnosti ako djeluje sukladno zakonu, odlukama Sindikata ili ovim Ugovorom.
- (2) Poslodavac je dužan za rad Sindikata osigurati bez naknade sljedeće uvjete:
  - a) Prostoriju za rad Sindikata, u pravilu, odvojenu od mjesta rada i odgovarajući prostor za održavanje sindikalnih sastanaka, kao i uporabu vozila sukladno opravdanoj potrebi;
  - b) Prostor i opremu za rad i održavanje sastanaka Sindikata (fax, telefon, internet, kopir-aparat, papir i dr.);
  - c) Nesmetano distribuiranje novina, letaka, brošura, peticija i drugog informativnog materijala Sindikata, kao i oglašavanje sindikalnih aktivnosti na oglasnim pločama i drugim mjestima;
  - d) Obračun sindikalne članarine i drugih obustava preko platne liste prilikom obračuna plaća i doznačavanje članarine na račun Sindikata, a na temelju pisane izjave člana Sindikata, odnosno po zaključenom ugovoru Sindikata sa drugim pravnim i fizičkim osobama.
- (3) Članovi sindikata u sindikalnim organizacijama imaju pravo održati sindikalni sastanak jednom u mjesecu ili po ukazanoj potrebi, tijekom radnog dana u radno vrijeme, vodeći računa da se sastanci organiziraju u vrijeme i na način koji ne remeti redovan proces rada.

#### Članak 68.

(Učešće Sindikata u unapređenju uvjeta rada)

U Ministarstvu sindikalni aktivista ima pravo i obvezu:

- a) Sudjelovati u planiranju mjera za unapređenje uvjeta rada i tražiti da se isti poštuju i provode;
- b) Biti informiran o promjenama bitnim za sigurnost i zdravlje uposlenika;
- c) Osposobljavati se i obrazovati za izvršavanje poslova u svezi sa zaštitom na radu;
- d) Pozvati inspektora za zaštitu na radu kada za to postoje razlozi;
- e) Staviti primjedbe na nalaze i mišljenje inspekcije.

## VIII – POSTUPAK KOLEKTIVNOG PREGOVARANJA I ZAKLJUČIVANJA UGOVORA

### Članak 69.

(Postupak pregovaranja i zaključivanja Ugovora)

- (1) Postupak pregovaranja i zaključivanja Ugovora može pokrenuti svaka ugovorna strana utvrđena ovim Ugovorom.
- (2) Postupak iz stavka (1) ovog članka pokreće se pismenim putem.
- (3) Strana koja je pokrenula postupak za kolektivno pregovaranje i zaključivanje Ugovora utvrđuje Prijedlog ugovora koji dostavlja drugoj strani.
- (4) Postupak i rokovi za kolektivno pregovaranje i zaključivanje kolektivnih ugovora utvrđuje se Protokolom o vođenju pregovora koji utvrđuju ugovorne strane.

### Članak 70.

(Izmjene i dopune Ugovora)

- (1) Inicijativu za izmjenu i dopunu Ugovora može dati svaka ugovorna strana.
- (2) Inicijativa se podnosi u pisanoj formi, a strana kojoj je upućena dužna je na inicijativu odgovoriti u roku od 15 dana od dana prijema inicijative, te mora pristupiti pregovorima o predloženoj izmjeni i dopuni u roku od 30 dana od dana prijema.
- (3) Izmjene i dopune ovog Ugovora vrše se na način i po postupku predviđenom za njegovo donošenje.
- (4) U ponašanju suprotnom stavku (2) ovog članka stekli su se uvjeti za štrajk, uz prethodno provođenje postupka mirenja.

### Članak 71.

(Pravno važenja)

Nakon isteka roka na koji je zaključen ovaj Ugovor u njemu sadržana pravna pravila kojim se uređuje zaključivanje, obveze, sadržaj i obujam prava i dalje se primjenjuju, najduže tri mjeseca.

### Članak 72.

(Primjena i rješavanje sporova)

- (1) Ovaj Ugovor je obvezujući za strane koje su ga potpisale, kao i za strane koje mu naknadno pristupe.

- (2) Sporove u svezi sa primjenom ovog Ugovora koji nisu riješeni arbitražom, rješavat će nadležni sud u Mostaru.

### Članak 73.

(Tumačenje odredaba ovog Ugovora)

- (1) Za tumačenje odredbi i praćenje primjene ovog Ugovora, potpisnici Ugovora će imenovati Povjerenstvo, koje je sastavljeno od po dva predstavnika potpisnika i koja donosi Poslovnik o radu.
- (2) Povjerenstvo za tumačenje ovog Ugovora obavlja sljedeće poslove:
  - a) Daje tumačenje odredbi ovog Ugovora;
  - b) Prati izvršavanje i izvješćuje obje strane o provedbi i kršenju Ugovora;
  - c) Pokreće inicijativu za izmjene i dopune Ugovora.
- (3) Na zahtjev jedne od ugovornih strana, Povjerenstvo iz stavka (1) ovog članka obvezno je dati tumačenje odredbi ovog Ugovora u roku od osam dana od dana prijema zahtjeva.
- (4) Naknadu za rad u Povjerenstvu članovima Povjerenstva osigurava poslodavac, sukladno propisima.
- (5) Tumačenje odredbi Ugovora od strane Povjerenstva ima pravnu snagu i učinak kao i Ugovor.

## IX - PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

## Član 74.

(Stupanje na snagu i primjena, mjesno i vremensko važenje, obaveza i nadzor nad primjenom, broj potpisanih primjeraka i dostavljanje, postupak zaključivanja novog Ugovora ili produženje)

- (1) Ugovor se zaključuje danom potpisivanja, te stupa na snagu i primjenu od 01.04. 2025. godine, važi za područje HNK/Ž i objavljuje se u „Službenim novinama HNK/Ž“.
- (2) Ugovor se primjenjuje na vremenski period od dvije godine od dana stupanja na snagu i primjenu.
- (3) Ugovor je obavezujući za strane koje su ga potpisale i nadzor nad njegovom primjenom obavlja kantonalni inspektor rada i lica koja na to imaju pravo i obavezu u skladu sa zakonom, odnosno ugovorima.
- (4) Ugovor se potpisuje u šest (6) istovjetnih primjeraka od kojih ugovorne strane zadržavaju po jedan, dok se po jedan dostavljaju Ministarstvu unutrašnjih poslova HNK/Ž, Ministarstvu finansija HNK/Ž, Ministarstvu zdravstva, rada i socijalne zaštite HNK/Ž i tijelu nadležnom za objavu istog u „Službenim novinama HNK/Ž“.
- (5) Postupak zaključivanja novog Ugovora ili Ugovora o produžavanju važenja ovog, ugovorne strane su dužne otpočeti najkasnije tri mjeseca prije isteka vremenskog perioda primjene koji je utvrđen ovim Ugovorom.

Broj: SP-02-06/25

Datum: 20.2.2025.

Mostar

Broj: 01-1-02-336-1/25

Datum: 20.2.2025.

Mostar

Za Sindikat policije u HNK/Ž:

Za Vladu HNK/Ž:

Predsjednik Upravnog odbora

Vido Marić



Predsjednica

Marija Buhač

